



INSTRUCTIVO

TRÁMITES ELECTRÓNICOS DEL SENAVE (TES)

Dirección de Calidad, Inocuidad y Agricultura Orgánica (DICA0)

Departamento de Calidad e Inocuidad de Vegetales (DCIV)



**GOBIERNO DEL
PARAGUAY**

SERVICIO NACIONAL DE
**CALIDAD Y SANIDAD
VEGETAL Y DE SEMILLAS**
PARAGUAY



HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE (*Ilex paraguariensis*)

Res. N° 581/2015



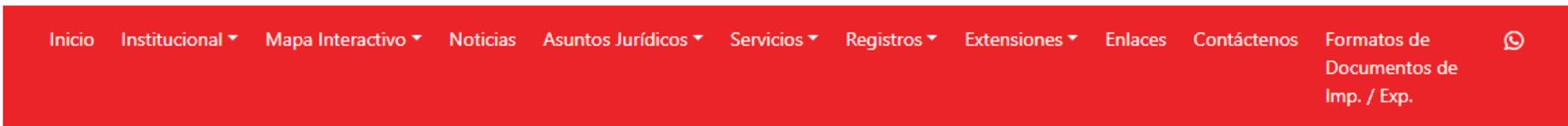
**GOBIERNO DEL
PARAGUAY**

SERVICIO NACIONAL DE
**CALIDAD Y SANIDAD
VEGETAL Y DE SEMILLAS**
PARAGUAY



Crear cuenta

1. Ingresar a la página web del SENAVE: www.senave.gov.py
2. Acceder a “Trámites Electrónicos del SENAVE (TES)”.



Senave Paraguay

3. Hacer clic en CREAR CUENTA.



4. Seleccionar el tipo de usuario (en este caso EMPRESA). Luego hacer clic en CONFIRMAR.

Seleccione el Tipo de Usuario

Asesor Técnico
 Empresa

Confirmar

Salir

5. Ingresar datos del usuario.

6. Ingresar los datos de la empresa/secadero (Nombre y Razón Social).

SOLICITUD DE USUARIO

• Debes Ingresar UNA CONTRASEÑA...

DATOS DEL USUARIO

USUARIO

*

CONTRASEÑA

*

Elija un usuario y contraseña que desee.

DATOS DE LA EMPRESA

RUC

*

TIPO

*

NOMBRE DE EMPRESA

*

DIRECCION

*

TELEFONO

*

CORREO ELECTRONICO

*

* Campos obligatorios

En el campo Nombre de Empresa ingrese la RAZON SOCIAL (nombre de la persona física o jurídica tal como aparece en el RUC).

Si el secadero tiene un nombre de fantasía, ingrese primero el nombre de fantasía, seguido de la Razón Social (Ejemplo: YERBATERA DON PEPE de Pedro González Zárate).

Enviar

Cancelar

Salir

7. El sistema le indicará que la cuenta se ha generado exitosamente. Luego hacer clic en el botón SALIR.

SOLICITUD DE USUARIO

- Generación de Cuenta exitosa...
- En su correo será enviado un "ID" para ingresar al sistema...
- Solicitud procesada exitosamente, consulte su correo



Cuenta generada exitosamente

DATOS DEL USUARIO

USUARIO *

CONTRASEÑA *

DATOS DE LA EMPRESA

RUC *

TIPO * JURIDICA

NOMBRE DE EMPRESA *

DIRECCION *

TELEFONO *

CORREO ELECTRONICO *

* Campos obligatorios

Enviar

Cancelar

Salir



Iniciar sesión

1. Una vez creada la cuenta, hacer clic en INICIAR SESIÓN.
2. Completar su usuario y contraseña. Luego clic en INGRESAR.

Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuracion Salir

INGRESAR DATOS

USUARIO:

CONTRASEÑA:

Ingresar Cancelar

[Olvidó su Contraseña ?](#)

Iniciar Sesión

Crear Cuenta

IMPORTANTE: Recuerde que su contraseña es información confidencial. Ningún funcionario del SENAVE podrá disponer de dicho dato.



Generar solicitud

1. Hacer clic en la pestaña SERVICIOS.

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS PARAGUAY

GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Solicitudes **+ Servicios** Extensión de Nombre Comercial Analisis Facturas/Liquidaciones Mis Registros Configuración Salir

ADMINISTRACIÓN DE SOLICITUDES - MARIA LAURA VERA 9124

?

Nro. Solicitud: Año: Tipo Trámite: Pendientes

N° Solicitud	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Gestión
--------------	-----	-------	---------	-----------	--------	---------

Versión 06.2020 DISEÑADO POR LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (DTIC) - SENAVE 22/02/24

Obs.: Si la empresa ya tiene otras solicitudes en trámite, podrá ver la lista en esta sección.

2. Seleccionar “Mantenimiento de registro de depósitos de productos y subproductos de origen vegetal”



Trámites Disponibles

TODOS

Buscar trámite



----- Seleccionar Trámite -----	
✓	ACTUALIZACIÓN DE DATOS - ENTIDAD COMERCIAL
✓	ACTUALIZACIÓN DE DATOS - PROFESIONAL TÉCNICO
✓	ACTUALIZACIÓN DE DATOS - REGISTRO DE SILOS, CENTROS DE ACOPIO Y PTO. EMBARQUE
✓	ACTUALIZACIÓN DE DEPOSITOS DE AGROQUIMICOS
✓	AMPLIACIÓN DE CATEGORÍA - ENTIDAD COMERCIAL
✓	DESVINCULACIÓN DE REPRESENTANTES Y ASESORES TÉCNICOS
✓	HABILITACION DE DEPOSITOS DE AGROQUIMICOS
✓	HABILITACIÓN DE TRANSPORTE DE AGROQUIMICOS
✓	HABILITACION Y REGISTRO DE MEDIOS DE TRANSPORTE TERRESTRE DE FRUTAS Y HORTALIZAS FRESCAS
✓	HABILITACION Y REGISTRO DE PLANTAS DE ACONDICIONAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS FRESCAS
✓	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE
✓	MANTENIMIENTO DE ASESORES TECNICOS
✓	MANTENIMIENTO DE REGISTRO DE PLANTAS DE ACONDICIONAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS FRESCAS
✓	REINSCRIPCION DE IMPORTADORES DE PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS DE ORIGEN VEGETAL

3. Una vez que selecciona el servicio, se desplegará la siguiente ventana. Verificar que ha seleccionado correctamente el servicio que desea solicitar y hacer clic en CONFIRMAR.



Solicitudes	+ Servicios	Extensión de Nombre Comercial	Mis Registros	Liquidaciones	Configuración	Salir
-------------	-------------	-------------------------------	---------------	---------------	---------------	-------

SOLICITUD DE SERVICIO

RUC:

Empresa: MARIA LAURA VERA

Fecha: 24/02/2022

Dirección: DIRECCIÓN DE CALIDAD, INOCUIDAD Y AGRICULTURA ORGÁNICA

Servicio: HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE

Confirmar **Cancelar**

Versión 06.2020 DISEÑADO POR LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (DTIC) - SENAVE 24/02/22



El sistema le indicará que la solicitud se ha generado con éxito.

4. Hacer clic en ACEPTAR.



The screenshot displays the SENAVE web application interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: Solicitudes, + Servicios, Extensión de Nombre Comercial, Mis Registros, Liquidaciones, Configuración, and Salir. Below the menu, the page title is "ADMINISTRACIÓN DE SOLICITUDES". A search area contains "Nro. Solicitud:" with an input field containing "64" and "Año:" with a dropdown menu set to "2021". A modal dialog box is centered on the screen, titled "¡AVISO!" and contains the message "N° Solicitud/Año = 64/2021 GRABADO CON EXITO" and a green "ACEPTAR" button. In the background, a table is partially visible with columns "N° Solicitud", "Año", "Fecha", "Estado", and "Gestión". The table has one row with the following data: "64", "2021", "28/06/2021", "PENDIENTE", and "Gestionar". The footer of the page includes "Versión 06.2020", "DISEÑADO POR SENAVE", and the date "28/06/21".

Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

ADMINISTRACIÓN DE SOLICITUDES

Nro. Solicitud: 64 Año: 2021

?

¡AVISO!

N° Solicitud/Año = 64/2021 GRABADO CON EXITO

ACEPTAR

N° Solicitud	Año	Fecha	Estado	Gestión
64	2021	28/06/2021	PENDIENTE	Gestionar

Versión 06.2020 DISEÑADO POR SENAVE 28/06/21

5. Una vez generada la solicitud, hacer clic en GESTIONAR.

Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

ADMINISTRACIÓN DE SOLICITUDES - MARIA LAURA VERA 9124

?

Nro. Solicitud: Año: Tipo Trámite: Pendientes ▾

N° Solicitud	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Gestión
x 13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	PENDIENTE	Gestionar

6. Hacer clic en COMPLETAR DATOS Y ADJUNTAR DOCUMENTACIONES.

Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

GESTION DE SOLICITUDES

ADJUNTAR ENVIAR COMENTARIOS

Nro.	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Paso actual	Avance
13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	PENDIENTE	COMPLETAR DATOS Y ADJUNTAR DOCUMENTACIONES	<input type="text"/>

Pasos a seguir

- 1º Paso Completar datos
- 2º Paso Adjuntar Documentos requeridos
- 3º Paso Pagar Tasas (Solicitud)
- 4º Paso Presione Enviar
- 5º Paso DICA0 analiza solicitud
- 6º Paso Pagar Tasas (Registro)
- 7º Paso Presione Enviar

Liquidación Imprimir Actualizar [F5] Volver



7. Completar el formulario con todos los datos requeridos. Luego, clic en CONFIRMAR.

Autorización Previa Hab. y Registro de Secadero de Yerba Mate

Id Autorización Previa Registro	0
Id_Servicio:	13 2022 37 HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE
Fecha:	24/02/22
RUC:	3443188-8 9124
Usuario:	MARIA LAURA VERA
Dirección:	<input type="text"/>
Telefono:	<input type="text"/>
Correo Electrónico:	<input type="text"/>
País:	PARAGUAY
Departamento:	0
Ciudad:	<input type="text"/>

Datos del Secadero

Superficie Ocupada (ha):	<input type="text" value="0,00"/>
Capacidad de Procesamiento (secado) diario Kg.:	<input type="text" value="0"/>

Actividades que realiza

Recepción de Hoja Verde
 Secado
 Estacionamiento

Tipo de Secadero

Barbacua
 Turbo rotativo
 Cinta

Otros:

Datos del Propietario o Representante

Cédula de Identidad:

Nombre y Apellido:

Dirección:

Teléfono:

Datos del Contacto

Cédula de Identidad:

Nombre y Apellido:

Cargo:

Teléfono:

Correo Electrónico:

8. Hacer clic en ADJUNTAR para cargar los documentos requeridos.

Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

GESTION DE SOLICITUDES

ADJUNTAR **ENVIAR** **COMENTARIOS**

Nro.	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Paso actual	Avance
13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	PENDIENTE	COMPLETAR DATOS Y ADJUNTAR DOCUMENTACIONES	<input type="range"/>

Pasos a seguir

- 1º Paso: Completar datos
- 2º Paso: Adjuntar Documentos requeridos
- 3º Paso: Pagar Tasas (Solicitud)
- 4º Paso: Presione Enviar
- 5º Paso: DICA0 analiza solicitud
- 6º Paso: Pagar Tasas (Registro)
- 7º Paso: Presione Enviar

Liquidación Imprimir Actualizar [F5] Volver

9. Hacer clic en SELECCIONAR ARCHIVO. Una vez seleccionado, dar clic en el botón SUBIR.



Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

GESTION DE ARCHIVOS

1 Lista de...erba.pdf

2 **SUBIR** 3 **Volver**

Documentaciones Requeridas

Adjuntar Documentaciones originales escaneadas

- 1 Cédula Tributaria
- 2 Constancia de RUC (Persona Física o Jurídica)
- 3 Cédula de Identidad del Propietario o Representante Legal
- 4 Patente Municipal
- 5 Certificado de Cumplimiento Tributario
- 6 Constitución de la Empresa (para personas Jurídicas)

IMPORTANTE
*Documentos de la SET: adjuntar archivos digitales originales.
Demás documentos: fotografía o escaneado de los documentos originales o de las copias autenticadas por escribanía.*

Nro.	Servicio	Item	Año	Empresa	Fecha Adjunto	Ver
X	13	1	2022	MARIA LAURA VERA	03/03/22	VER

Aquí podrá ver los archivos que se han adjuntado correctamente.

10. Una vez que se hayan adjuntados todos los documentos, hacer clic en VOLVER.

1. Hacer clic en el botón LIQUIDACIÓN.

Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

GESTION DE SOLICITUDES

ADJUNTAR ENVIAR COMENTARIOS

Nro.	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Paso actual	Avance
13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	PENDIENTE	COMPLETAR DATOS Y ADJUNTAR DOCUMENTACIONES	

Pasos a seguir

- 1º Paso Completar datos
- 2º Paso Adjuntar Documentos requeridos
- 3º Paso Pagar Tasas (Solicitud)
- 4º Paso Presione Enviar
- 5º Paso DICA0 analiza solicitud
- 6º Paso Pagar Tasas (Registro)
- 7º Paso Presione Enviar

Liquidacion Imprimir Actualizar [F5] Volver

2. Hacer clic en el ícono de la lupa para generar la liquidación.



Consulta de Liquidación

Nro. Liquidación	RUC	Fecha Liq.	Importe Liquidado	Vencimiento	Estado Liq.	Nro Factura	Pto Exp	Timbrado
170144	3443188-8	28/06/2021	149.207	30/06/21	1	0		

Volver

3. Abonar la tasa correspondiente.

Obs.: Puede abonar en cualquiera de las perceptorías del SENAVE o por los medios electrónicos disponibles. En ambos casos, deberá indicar el N° de liquidación.



Service Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas - SENAVE

Liquidación

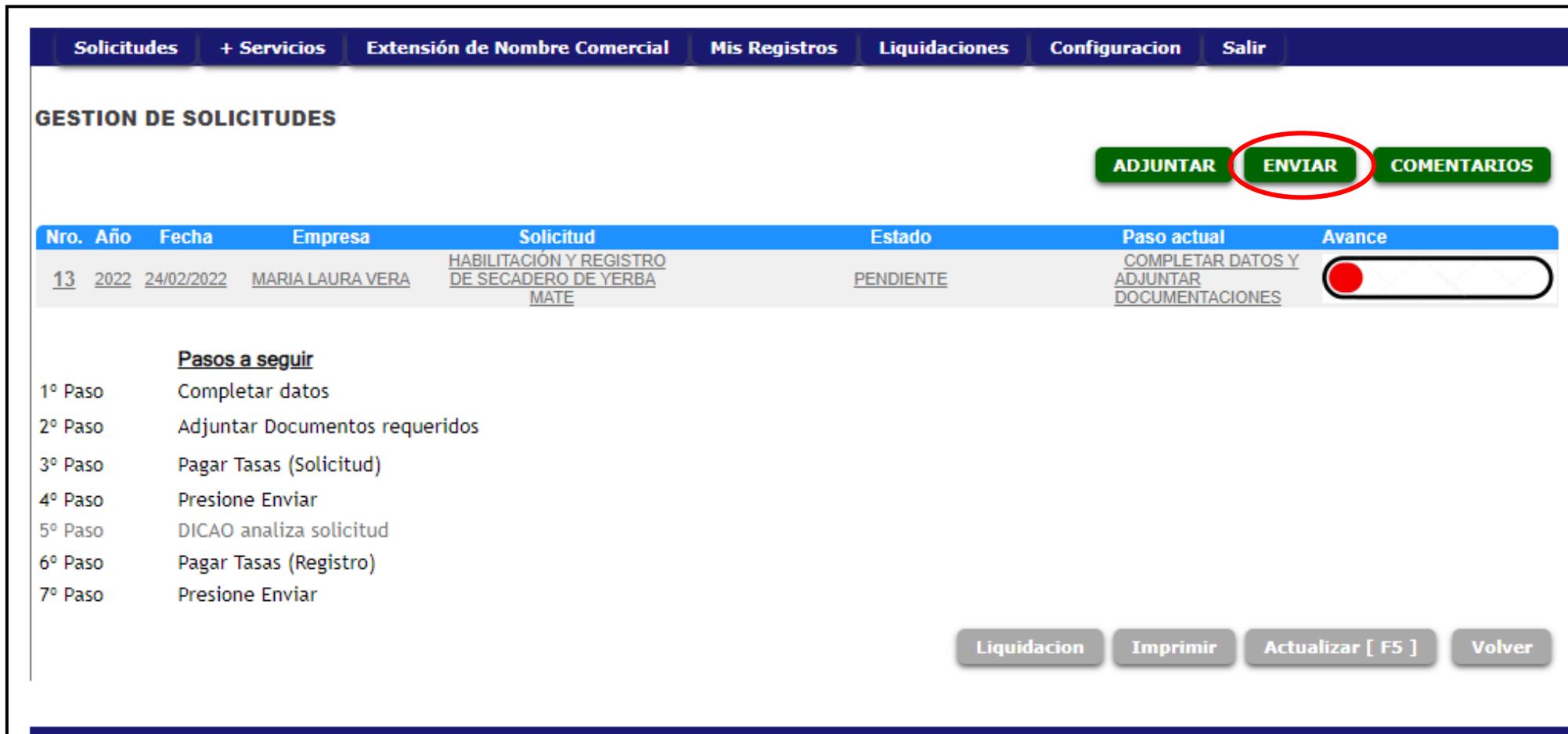
N° de Liquidación: 220228
RUC: 3443188-8
Fecha: 24/02/2022
Monto: 947.097

Razón Social: MARIA LAURA VERA

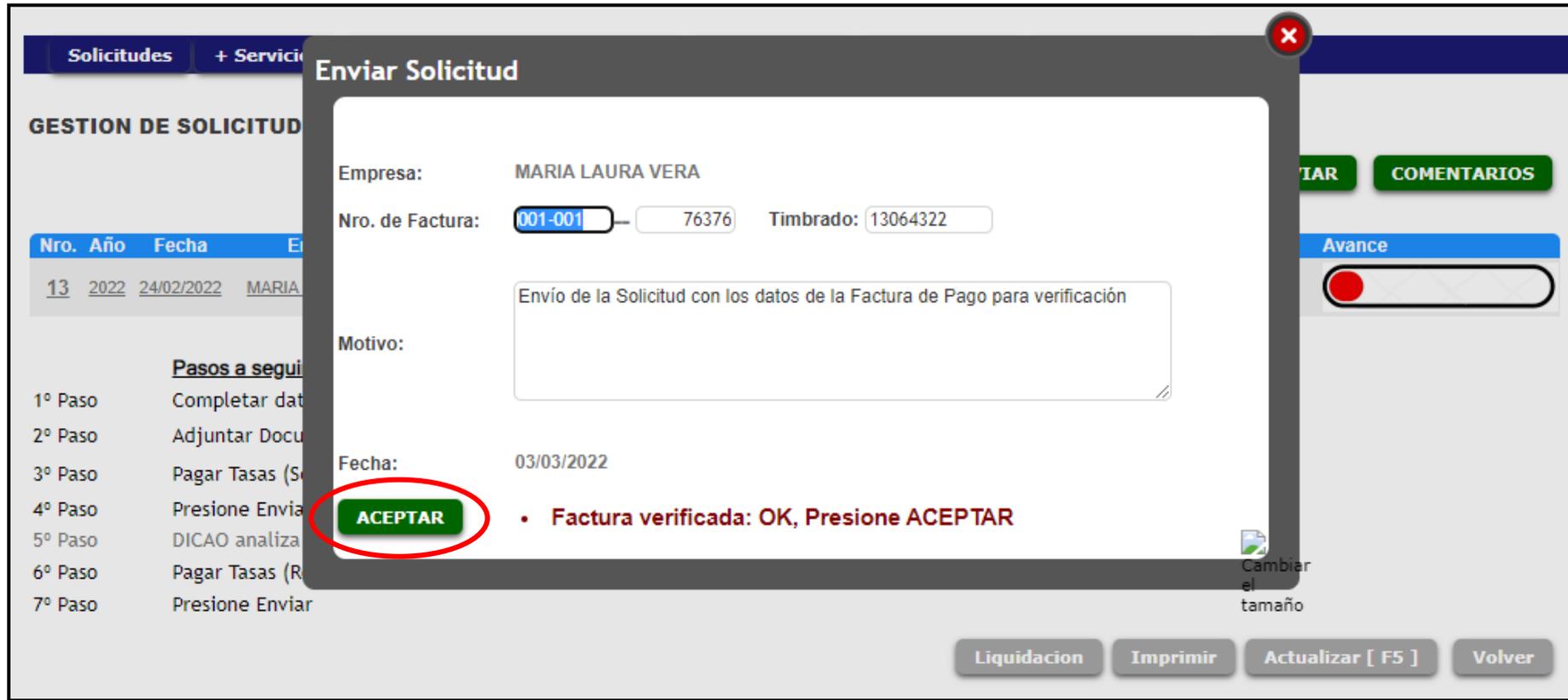
Item	Codigo Tasa	Descripcion	Cantidad	Total
1	1410071334	Solicitud Registro y Habilitacion de Secaderos de Yerba Mate (I	1	947.097

Enviar solicitud

1. Una vez abonada la tasa, ingresar nuevamente al sistema y dar clic en el botón ENVIAR para que la solicitud ingrese al SENAVE, a la Dirección de Calidad, Inocuidad y Agricultura Orgánica (DICA) para su evaluación.

The screenshot shows the SENAVE web application interface. At the top is a navigation menu with tabs: Solicitudes, + Servicios, Extensión de Nombre Comercial, Mis Registros, Liquidaciones, Configuración, and Salir. Below the menu is the heading "GESTION DE SOLICITUDES". On the right side, there are three green buttons: "ADJUNTAR", "ENVIAR" (circled in red), and "COMENTARIOS". Below these buttons is a table with the following columns: Nro., Año, Fecha, Empresa, Solicitud, Estado, Paso actual, and Avance. The table contains one row with the following data: Nro. 13, Año 2022, Fecha 24/02/2022, Empresa MARIA LAURA VERA, Solicitud HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE, Estado PENDIENTE, Paso actual COMPLETAR DATOS Y ADJUNTAR DOCUMENTACIONES, and Avance represented by a progress bar with a red indicator. Below the table is a section titled "Pasos a seguir" with a list of 7 steps: 1º Paso Completar datos, 2º Paso Adjuntar Documentos requeridos, 3º Paso Pagar Tasas (Solicitud), 4º Paso Presione Enviar, 5º Paso DICA analiza solicitud, 6º Paso Pagar Tasas (Registro), and 7º Paso Presione Enviar. At the bottom right of the interface are four buttons: Liquidación, Imprimir, Actualizar [F5], and Volver.

2. Se visualizará la siguiente ventana de Comprobación de Pago de Solicitud. Dar clic en el botón ACEPTAR.



Enviar Solicitud

Empresa: MARIA LAURA VERA

Nro. de Factura: 001-001-76376 Timbrado: 13064322

Motivo: Envío de la Solicitud con los datos de la Factura de Pago para verificación

Fecha: 03/03/2022

ACEPTAR • Factura verificada: OK, Presione ACEPTAR

Avance

Liquidacion Imprimir Actualizar [F5] Volver

3. Hacer clic en ACTUALIZAR (F5). Se actualizará el estado de su solicitud y podrá visualizar como “SOLICITUD DE REGISTRO-ENVIADO”



Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

GESTION DE SOLICITUDES

ADJUNTAR ENVIAR COMENTARIOS

Nro.	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Paso actual	Avance
13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	SOLICITUD DE REGISTRO-ENVIADO	DICAO DEBE VERIFICAR DOCUMENTACIONES	<input type="range"/>

Pasos a seguir

- 1º Paso: Completar datos
- 2º Paso: Adjuntar Documentos requeridos
- 3º Paso: Pagar Tasas (Solicitud)
- 4º Paso: Presione Enviar
- 5º Paso: DICA0 analiza solicitud
- 6º Paso: Pagar Tasas (Registro)
- 7º Paso: Presione Enviar

Liquidación Imprimir **Actualizar [F5]** Volver

Se recomienda ingresar periódicamente al sistema a verificar el estado de la solicitud. La misma podrá ser retornada en caso que faltase completar o corregir alguna documentación.



Retorno de solicitud

1. Si la solicitud fue retornada, en el estado de la solicitud se visualizará SOLICITUD RETORNADO.

Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

ADMINISTRACIÓN DE SOLICITUDES - MARIA LAURA VERA 9124

Nro. Solicitud: Año: Tipo Trámite: Pendientes ▾

N° Solicitud	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Gestión
✖ 13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	SOLICITUD RETORNADO	Gestionar

2. Hacer clic en GESTIONAR.

3. Hacer clic en COMENTARIOS para visualizar el motivo del retorno.

GESTION DE SOLICITUDES

[ADJUNTAR](#) [ENVIAR](#) [COMENTARIOS](#)

Nro.	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Paso actual	Avance
13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	SOLICITUD RETORNADO	COMPLETAR DATOS Y ADJUNTAR DOCUMENTACIONES	

COMENTARIOS

Origen	Fecha	Hora	Motivo
SENAVE	28/06/2021	12:21:33	SOLICITUD RETORNADO; Se retorna la Solicitud para adjuntar documento faltante: C.I. del representante legal
EXTERNO	28/06/2021	12:01:01	SOLICITUD DE REGISTRO-ENVIADO; Envío de la Solicitud con los datos de la Factura de Pago para verificación

Cambia el tamaño



4. Una vez corregido lo solicitado, clic en ENVIAR para que la solicitud nuevamente pase al ambiente del SENAVE.



Proseguir trámite

1. En caso que el SENA ya haya realizado la revisión de los documentos y la verificación del secadero, podrá visualizar el estado “SOLICITUD VERIFICADO. LIQUIDACIÓN GENERADA”

The screenshot displays the SENA web application interface. At the top, there is a navigation menu with options: Solicitudes, + Servicios, Extensión de Nombre Comercial, Mis Registros, Liquidaciones, Configuración, and Salir. Below the menu, the page title is "ADMINISTRACIÓN DE SOLICITUDES - MARIA LAURA VERA 9124". There is a search bar with a question mark icon and a dropdown menu set to "Pendientes". The search criteria are: Nro. Solicitud: 0, Año: 2022, and Tipo Trámite: Escriba el tipo de trámite. Below the search bar is a table with the following columns: N° Solicitud, Año, Fecha, Empresa, Solicitud, Estado, and Gestión. The table contains one row with the following data: N° Solicitud: 13, Año: 2022, Fecha: 24/02/2022, Empresa: MARIA LAURA VERA, Solicitud: HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE, Estado: SOLICITUD VERIFICADO, LIQUIDACION GENERADA, and Gestión: Gestionar. A red arrow points from the "Solicitud" column to the "Estado" column, and a red circle highlights the "Gestionar" button.

N° Solicitud	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Gestión
x 13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	SOLICITUD VERIFICADO, LIQUIDACION GENERADA	Gestionar

2. Hacer clic en GESTIONAR para generar la liquidación del registro.

3. Hacer clic en la lupa correspondiente al segundo importe que debe abonarse, a fin de generar la boleta de liquidación.

Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

Consulta de Liquidación

Nro. Liquidación	RUC	Fecha Liq.	Importe Liquidado	Vencimiento	Estado Liq.	Nro Factura	Pto Exp	Timbrado	
220228	3443188-8	24/02/2022	947.097	28/02/22	1	76376	001-001	13064322	
220231	3443188-8	03/03/2022	149.207	31/03/22	1		0		

Volver

4. Abonar la tasa correspondiente al registro.

RECUERDE: Para hacer el pago deberá indicar el N° de liquidación.

 Servicio NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS

 TETÁ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas - SENAVE

Liquidación

N° de Liquidación 220231 Monto **149.207**

RUC 3443188-8 Fecha 03/03/2022

Razón Social MARIA LAURA VERA

Item	Codigo Tasa	Descripcion	Cantidad	Total
1	1410071335	Registro y Habilitacion de Secaderos de Yerba Mate (Ilexparagu	1	149.207



Medios de pago disponibles:

- Transferencia bancaria
- Bancard – con el RUC

Obs.: Una vez realizado el pago, deberá comunicar al Departamento de Recaudaciones/Perceptoría del SENAVE, indicando el N° de liquidación, para que se proceda a la generación de la factura.

Datos para la transferencia

BANCO BNF

Cuenta N°: 819643/8

SENAVE INGRESOS

RUC N° 80029961-2

Dpto. de Recaudaciones

• **Sr. Gustavo Delgado**

Cel.: (0981) 874-434

• **Sr. José Álvarez**

Cel.: (0983) 840-047

5. Después de realizar el pago, dar clic en GESTIONAR.

Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

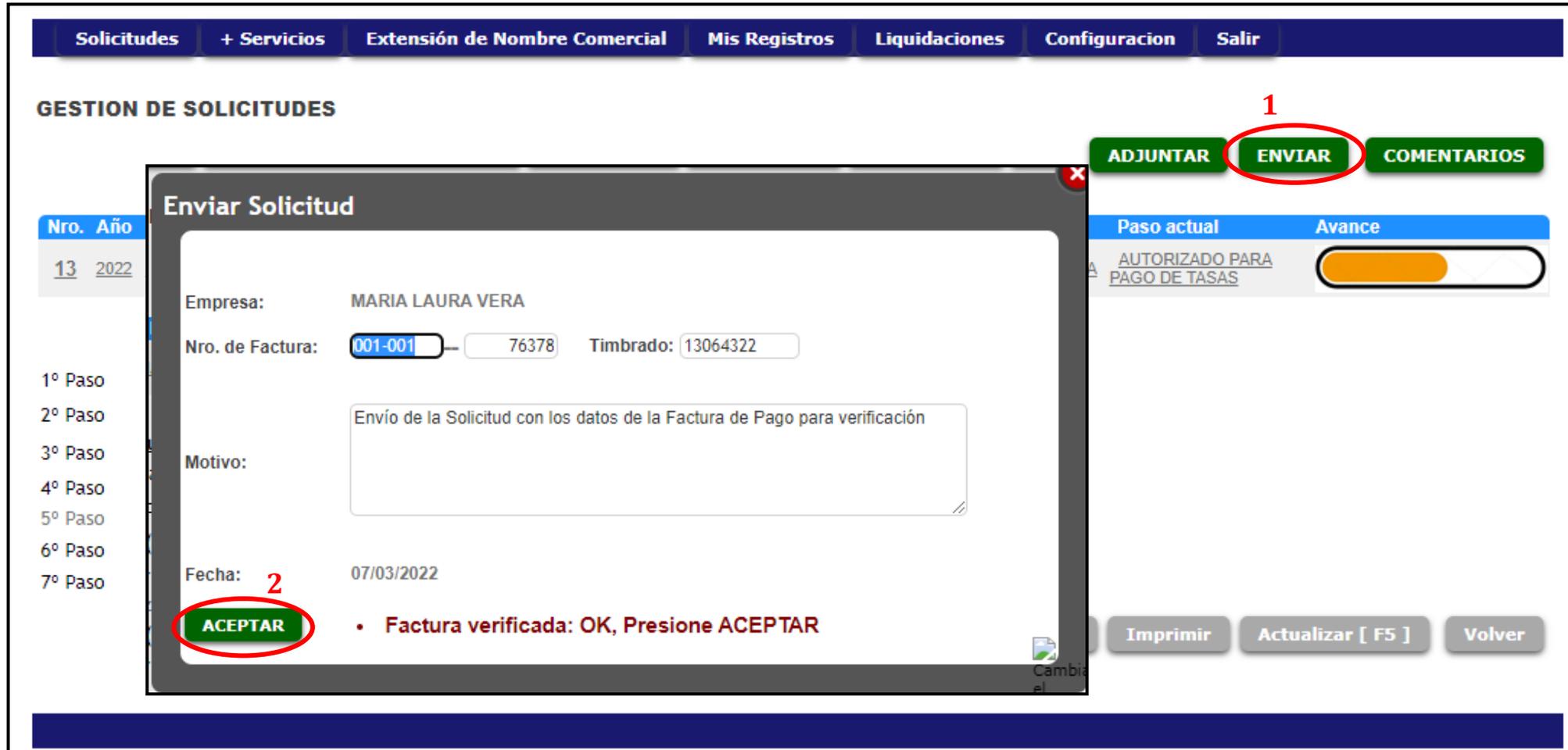
ADMINISTRACIÓN DE SOLICITUDES - MARIA LAURA VERA 9124

?

Nro. Solicitud: Año: Tipo Trámite: Pendientes ▾

N° Solicitud	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Gestión
x 13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	SOLICITUD VERIFICADO, LIQUIDACION GENERADA	Gestionar

6. Hacer clic en ENVIAR y luego ACEPTAR, para que la solicitud vaya nuevamente al ámbito del SENAVE y la DICA0 autorice el certificado de registro.



Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

GESTION DE SOLICITUDES

Enviar Solicitud

Nro. Año: 13 2022

1º Paso
2º Paso
3º Paso
4º Paso
5º Paso
6º Paso
7º Paso

Empresa: MARIA LAURA VERA

Nro. de Factura: 001-001 76378 Timbrado: 13064322

Motivo: Envío de la Solicitud con los datos de la Factura de Pago para verificación

Fecha: 07/03/2022

ACEPTAR • Factura verificada: OK, Presione ACEPTAR

ADJUNTAR **ENVIAR** COMENTARIOS

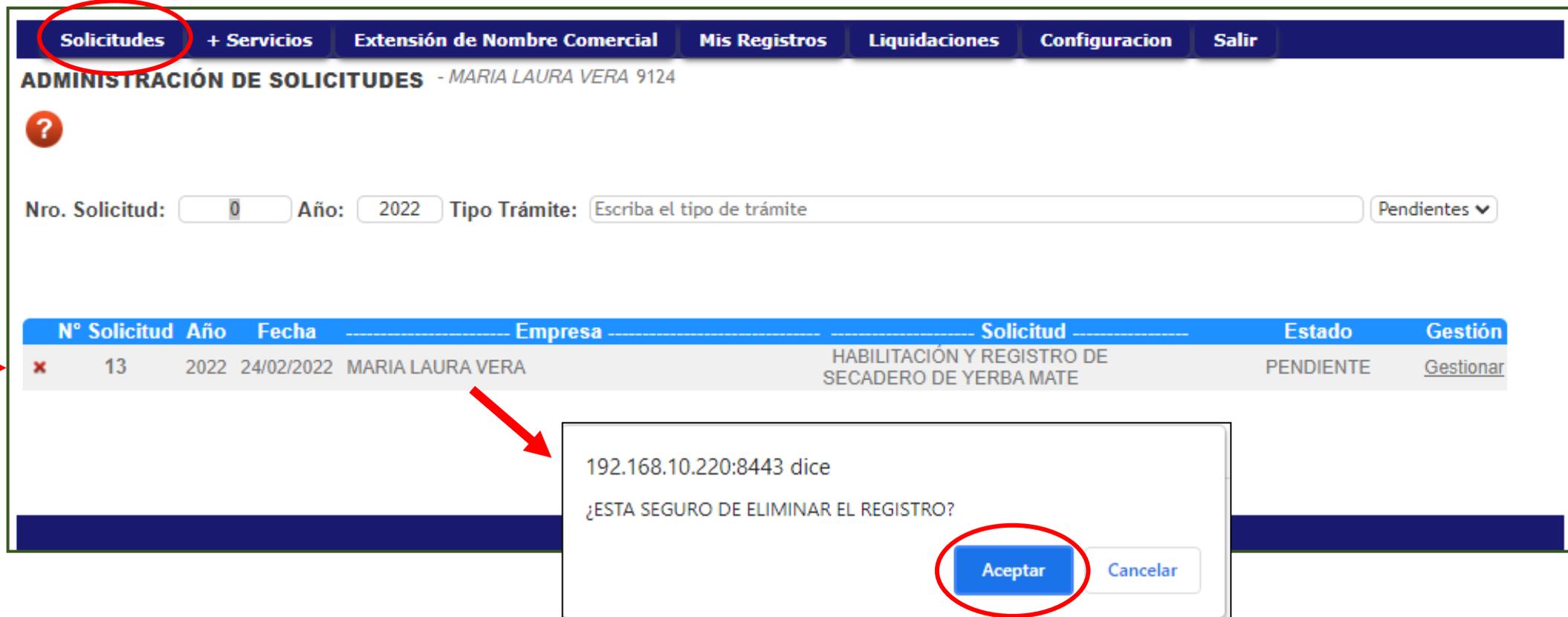
Paso actual Avance

AUTORIZADO PARA PAGO DE TASAS

Imprimir Actualizar [F5] Volver

Eliminar una solicitud

1. Ir a la pestaña “Solicitudes”.
2. Hacer clic en el ícono “x” de la solicitud que se desea eliminar. Luego ACEPTAR.



The screenshot shows the SENAVE web application interface. The top navigation bar includes the following tabs: **Solicitudes** (highlighted with a red circle), **+ Servicios**, **Extensión de Nombre Comercial**, **Mis Registros**, **Liquidaciones**, **Configuración**, and **Salir**. Below the navigation bar, the page title is **ADMINISTRACIÓN DE SOLICITUDES - MARIA LAURA VERA 9124**. There is a search filter section with fields for **Nro. Solicitud:** (value: 0), **Año:** (value: 2022), **Tipo Trámite:** (value: Escriba el tipo de trámite), and a dropdown menu for **Pendientes**. Below this is a table of requests:

N° Solicitud	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Gestión
x 13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	PENDIENTE	Gestionar

A red arrow points to the 'x' icon in the first row of the table. A confirmation dialog box is open, displaying the IP address **192.168.10.220:8443 dice** and the question **¿ESTA SEGURO DE ELIMINAR EL REGISTRO?**. The dialog has two buttons: **Aceptar** (highlighted with a red circle) and **Cancelar**.

7. Hacer clic en ACTUALIZAR (F5) para corroborar que su solicitud fue enviada al SENAVE para que la DICA0 pueda autorizar la impresión del registro.

Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones Configuración Salir

GESTION DE SOLICITUDES

ADJUNTAR ENVIAR COMENTARIOS

Nro.	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Paso actual	Avance
13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	PAGO DE TASAS REALIZADA	PENDIENTE AUTORIZACION IMPRESION DEL REGISTRO	

Pasos a seguir

- 1º Paso Completar datos
- 2º Paso Adjuntar Documentos requeridos
- 3º Paso Pagar Tasas (Solicitud)
- 4º Paso Presione Enviar
- 5º Paso DICA0 analiza solicitud
- 6º Paso Pagar Tasas (Registro)
- 7º Paso Presione Enviar

Liquidación Imprimir **Actualizar [F5]** Volver

avance de la solicitud



Generar registro

1. Si el registro ya ha sido autorizado por el SENAVE, su solicitud pasará a la sección “autorizado”. Ir a la pestaña donde dice PENDIENTES y cambiar a AUTORIZADO, a fin de visualizar si el registro ya ha sido generado.

Administración de Solicitudes - MARIA LAURA VERA 9124

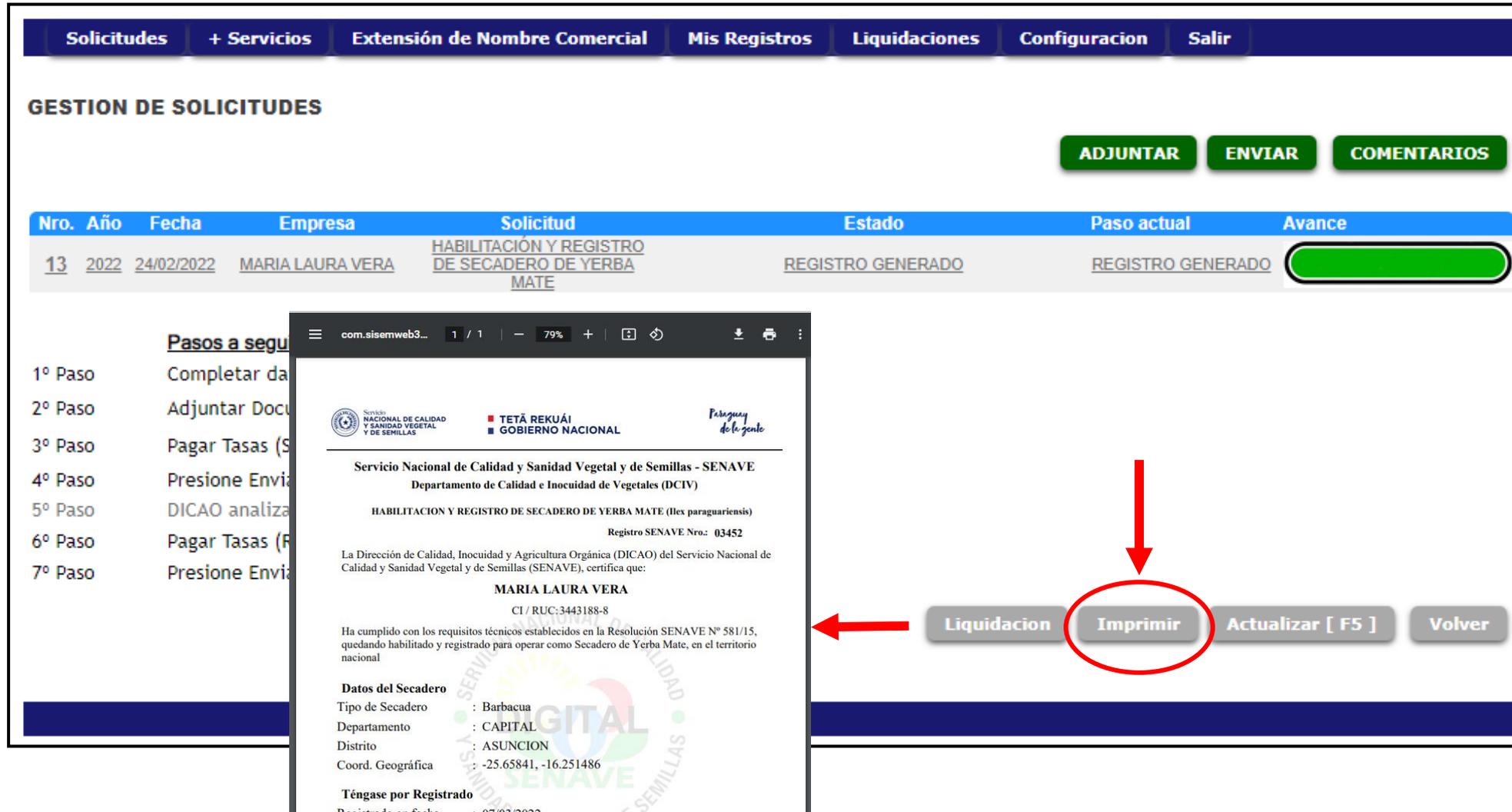
Nro. Solicitud: Año: Tipo Trámite:

Autorizado
Pendientes
Notificado
Autorizado

N° Solicitud	Año	Fecha	Empresa	Solicitud	Estado	Gestión
x 13	2022	24/02/2022	MARIA LAURA VERA	HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE	REGISTRO GENERADO	Gestionar

2. Hacer clic en GESTIONAR.

3. Hacer clic en imprimir y se generará el certificado para descargar.



The screenshot displays the SENAVE web application interface. At the top, there is a navigation menu with options: Solicitudes, + Servicios, Extensión de Nombre Comercial, Mis Registros, Liquidaciones, Configuración, and Salir. Below the menu, the main heading is "GESTION DE SOLICITUDES". To the right of this heading are three green buttons: "ADJUNTAR", "ENVIAR", and "COMENTARIOS".

A table lists the requests with the following columns: Nro., Año, Fecha, Empresa, Solicitud, Estado, Paso actual, and Avance. The first row shows a request with Nro. 13, Año 2022, Fecha 24/02/2022, Empresa MARIA LAURA VERA, Solicitud HABILITACIÓN Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE, Estado REGISTRO GENERADO, Paso actual REGISTRO GENERADO, and Avance represented by a green progress bar.

On the left side, there is a "Pasos a seguir" (Steps to follow) list:

- 1º Paso: Completar da...
- 2º Paso: Adjuntar Docu...
- 3º Paso: Pagar Tasas (S...
- 4º Paso: Presione Envia...
- 5º Paso: DICA0 analiza...
- 6º Paso: Pagar Tasas (R...
- 7º Paso: Presione Envia...

In the center, a preview of a certificate is shown. The certificate is from the Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE), Departamento de Calidad e Inocuidad de Vegetales (DCIV). It certifies the "HABILITACION Y REGISTRO DE SECADERO DE YERBA MATE (Ilex paraguariensis)" for MARIA LAURA VERA, with Registro SENAVE Nro.: 03452. The certificate includes the company's CI/RUC (3443188-8) and states that the applicant has met the technical requirements established in Resolution SENAVE N° 581/15. The certificate also lists the company's details: Tipo de Secadero: Barbaqua, Departamento: CAPITAL, Distrito: ASUNCION, and Coord. Geográfica: -25.65841, -16.251486. It is signed by the Registrar and dated 07/03/2022.

At the bottom right, there are four buttons: "Liquidación", "Imprimir", "Actualizar [F5]", and "Volver". The "Imprimir" button is circled in red, and a red arrow points to it from above. Another red arrow points to the left from the "Imprimir" button.

1. Ir a la pestaña “Configuración”. Allí se desplegarán las opciones para editar perfil, cambiar contraseña, autorizar usuarios(s) y actualizar datos del usuario.
2. Proceder según el cambio que desee realizar.

A screenshot of the SENAVE web application interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with several menu items: "Solicitudes", "+ Servicios", "Extensión de Nombre Comercial", "Mis Registros", "Liquidaciones", "Configuración", and "Salir". The "Configuración" item is highlighted with a red circle. Below the navigation bar, the page title "Configuración" is centered. Underneath, there is a list of options: "Editar Perfil", "Cambio de Contraseña", "Autorizar Usuario(s)", and "Actualizar Datos del Usuario". At the bottom of this list, there is a grey button labeled "Cancelar".

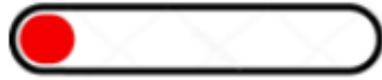
Solicitudes + Servicios Extensión de Nombre Comercial Mis Registros Liquidaciones **Configuración** Salir

Configuración

- Editar Perfil
- Cambio de Contraseña
- Autorizar Usuario(s)
- Actualizar Datos del Usuario

Cancelar

Resumen de pasos



1. El usuario genera su solicitud, adjunta las documentaciones y abona el monto correspondiente a la prestación del servicio.



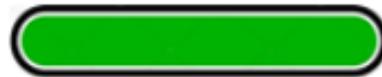
2. El usuario envía la solicitud al SENAVE.



3. La DICA0 verifica la solicitud, se realiza la inspección para la habilitación y se autoriza el pago del registro.



4. El usuario abona el monto correspondiente al registro y la DICA0 autoriza el certificado registro.



5. El usuario genera y descarga su certificado de registro.



Departamento de Calidad e Inocuidad de Vegetales (DCIV)
Dirección de Calidad, Inocuidad y Agricultura Orgánica (DICA0)

Luis A. de Herrera 195 esq. Yegros (Asunción). Edificio InterExpress, piso 17.
Tel.: 021 450.953 – correo: dicao@senave.gov.py



**GOBIERNO DEL
PARAGUAY**

SERVICIO NACIONAL DE
**CALIDAD Y SANIDAD
VEGETAL Y DE SEMILLAS**
PARAGUAY