



Ficha de Proceso / Subproceso

Código: FOR-DOYM-003
Emisor: SP-DSGC-DOYM
Versión: 03
Vigente: 18/12/23
Página: 1 de 4

1. IDENTIFICACION DEL PROCESO/SUBPROCESO

NOMBRE DEL PROCESO/SUB PROCESO	Subproceso: Registro Nacional de Cultivares Comerciales (RNCC)	Código / Versión: M01.02.23
MACROPROCESO O PROCESO A QUE CORRESPONDE	Macroproceso: Gestión de Calidad Vegetal Proceso: Gestión de Registro referente a Calidad Vegetal	Código / Versión: M01 / M01.02
OBJETIVO DEL PROCESO	Habilitar la inscripción de las/los variedades/híbridos para su uso comercial en el país	
RESPONSABLE DE GESTION DEL PROCESO	DIRECCIÓN GENERAL TÉCNICA (DGT) DIRECCIÓN DE SEMILLAS (DISE) DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN Y USO DE VARIEDADES (DPUV)	

2. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO/SUBPROCESO

SALIDAS ESPERADAS	CLIENTES	ESPECIFICACIONES DE LAS SALIDAS
Certificado de inscripción en el RNCC	Personas físicas o jurídicas que ejecutan los ensayos de evaluación agronómica y de calidad	A través del formulario FOR-DPUV-108 Debe contener: -Nº de certificado, -Solicitante RL -Especie -Variedad -Autorización por DISE/DPUV
ENTRADAS REQUERIDAS	PROVEEDOR	ESPECIFICACIONES DE LAS ENTRADAS
Solicitud de Inscripción en el Registro Nacional de Cultivares Comerciales (RNCC) Solicitud de Permanencia en el Registro Nacional de Cultivares Comerciales (RNCC)	Personas físicas o jurídicas que ejecutan los ensayos de evaluación agronómica y de calidad	Solicitud en FOR-DPUV-101 Documentos adjuntos requeridos para la inscripción en el RNCC Solicitud en FOR-DPUV-120

ACTIVIDAD INICIO	Recepción de la solicitud
ACTIVIDAD FINAL	Inscripción de la variedad/híbrido en el RNCC y entrega del certificado
FLUJOGRAMA DEL PROCESO/SUBPROCESO	
<pre> graph TD Start([El usuario debe solicitar al DPUV el FOR-DPUV-113 LIQUIDACIÓN DE PAGO]) --> Pay[El Usuario realiza el pago de tasa por la evaluación de la solicitud. VER: A02.02.01] Pay --> Present[El usuario debe presentar en la MEU, el FOR-DPUV-101 SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL RNCC y documentos anexos.] Present --> MEU[La MEU, recibe el expediente, le asigna un número de mesa de entrada y posteriormente lo deriva a la Dirección de Semillas.] MEU --> Dir[La Dirección de Semillas posteriormente deriva el expediente al DPUV.] Dir --> Eval{Aprueba evaluación?} Eval -- SI --> DISE[La DPUV, si corresponde, debe derivar el Expediente a la DISE, para que este solicite el dictamen jurídico a la DAJ.] Eval -- NO --> Notif1[Se notifica al usuario mediante el FOR-DPUV-114 NOTIFICACIÓN DE REQUISITOS FALTANTES EN EL RNCC] DISE --> DAJ[La DAJ, debe emitir su dictamen jurídico y derivar a la DISE por los conductos pertinentes.] DAJ --> Dir2[La Dirección de Semillas posteriormente deriva el expediente al DPUV.] Dir2 --> Exped[El DPUV debe expedirse sobre la solicitud, y convocar al CTCC.] Exped --> CTCC{El CTCC APRUEBA?} CTCC -- SI --> Com[El DPUV comunicará al usuario la aprobación mediante el FOR-DPUV-140 Notificación de Decisión] CTCC -- NO --> Eval Com --> Cert[El DPUV dispondrá la emisión del Certificado de Evaluación mediante el FOR-DPUV-108 CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN] Cert --> Solic[El usuario debe solicitar en el DPUV el FOR-DPUV-113 LIQUIDACIÓN DE PAGO, para el pago por el registro.] Solic --> Pay2[El usuario realiza el pago de tasa en concepto de registro. VER: A02.02.01] Pay2 --> Fact[El usuario presenta la factura en la DPUV y retira el Certificado de Inscripción en el RNCC] Fact --> Reg[El DPUV registra la inscripción en el SISEM y actualiza el Boletín Nacional de Cultivares Protegidos y Comerciales] </pre>	
ESPECIFICACIONES O METODOLOGICAS PARA LAS ACTIVIDADES	PRO-DPUV-101 Procedimiento de Inscripción en el Registro Nacional de Cultivares comerciales Boletín Nacional de Cultivares Protegidos y comerciales vigentes
¿Cuenta con Procedimiento?	Si ☒ No ☐ En caso de contar con procedimiento, indicar el Estado de la misma: Aprobado ☒ Elaborado ☐
REGISTROS	FOR-DPUV-101 Solicitud de Inscripción em el RNCC FOR-DPUV-108 Certificado de Inscripción FOR-DPUV-113 Liquidación de Pago FOR-DPUV-114 Notificación de requisitos faltantes FOR-DPUV-115 Acta de reunión del CTCC



Ficha de Proceso / Subproceso

Código: FOR-DOYM-003
Emisor: SP-DSGC-DOYM
Versión: 03
Vigente: 18/12/23
Página: 3 de 4

	FOR-DPUV-116 Convocatoria CTCC FOR-DPUV-117 Dictamen CTCC FOR-DPUV-120 Solicitud de Permanencia en el RNCC FOR-DPUV-124 Lista de Verificación Documentaria de Solicitud para RNCC FOR-DPUV-125 Lista de Asistencia del CTCC FOR-DPUV-142 Notificación de Pago de Multa FOR-DPUV-143 Notificación de Solicitud sin efecto FOR-DPUV-144 Solicitud no aprobada FOR-DPUV-145 Aprobación de Solicitud FOR-DPUV-146 Notificación de Decisión em el RNCC		
NORMAS APLICABLES	Ley N° 988/96 Resolución MERCOSUR N° 61/94 Resolución SENAVE N° 324/08 Resolución SENAVE N° 1124/14 Resolución SENAVE N° 881/19 Resolución SENAVE N° 414/2020 Resolución SENAVE 695/2022		
RIESGOS DEL PROCESO	Ver FOR-DSGC-010 "Matriz de identificación, calificación, evaluación, y acciones del tratamiento de los riesgos".		
PUNTOS DE CONTROL	<i>Aspectos de las entradas, actividades o salidas que deben ser controlados según las especificaciones y riesgos identificados.</i> Ver FOR-DSGC-010 "Matriz de identificación, calificación, evaluación, y acciones del tratamiento de los riesgos".		
INDICADORES Y LINEA DE BASE PARA MONITOREO DEL PROCESO	Cumplimiento de plazos establecidos en los procedimientos Verificación del 100% de las solicitudes recibidas		
PROCESO/SUBPROCESOS ASOCIADOS			
Identificación del Subproceso		Tipo de Proceso	Dependencia
Recepción, Emisión y Direccionamiento de documentos		ESTRATÉGICO	SGRAL
Elaboración de Normas y Reglamentos referentes a Semillas		MISIONAL	DISE
Gestión de Ingresos		APOYO	DIRECCIÓN DE FINANZAS
Gestión de dictámenes		APOYO	DGAJ

3. DESCRIPCIÓN DE RECURSOS REQUERIDOS SEGÚN TIPO Y VOLUMEN DE TAREAS DEL PROCESO

RECURSOS NECESARIOS	
Personas (cantidad por puesto/perfil)	Sí. Ver procesos e instrumentos de Gestión de Personas y de Presupuesto.
Equipamiento	Sí. Ver procesos e instrumentos de Presupuesto.
Infraestructura	Sí. Ver procesos e instrumentos de Presupuesto.
Ambiental	No aplica



Ficha de Proceso / Subproceso

Código: FOR-DOYM-003
Emisor: SP-DSGC-DOYM
Versión: 03
Vigente: 18/12/23
Página: 4 de 4

4. APROBACIÓN DEL PROCESO/SUBPROCESO

	ELABORADO	VERIFICADO	APROBADO
Nombres y Apellido	Ing. Agr. Dariana M. Oyveles Jefa de Departamento Protección y Uso de Variedades DISE/SENAVE	Ing. Agr. M. Sc. Santiago Casar Benítez Director Dirección de Semillas DISE/SENAVE Reg. COSAVE Py. 161	
Cargo			
Fecha	20/12/2023	20/12/2023	
Firma			