



Ficha de Proceso / Subproceso

Código: FOR-DOYM-003
Emisor: SP-DSGC-DOYM
Versión: 02
Vigente: 29/09/22
Página: 1 de 3

1. IDENTIFICACION DEL PROCESO/SUBPROCESO

NOMBRE DEL PROCESO/SUB PROCESO	Subproceso: Concursos de méritos	Código / Versión: E03.01.02
MACROPROCESO O PROCESO A QUE CORRESPONDE	Macroproceso: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Proceso: Procesos de Concursos	Código / Versión: E03. E03.01
OBJETIVO DEL PROCESO	Gestionar la incorporación de servidores públicos al SENAVE	
RESPONSABLE DE GESTION DEL PROCESO	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (DGAF) DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAS (DGP)* DEPARTAMENTO TÉCNICO Y DE CAPACITACIÓN(DTC)	

2. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO/SUBPROCESO

SALIDAS ESPERADAS	CLIENTES	ESPECIFICACIONES DE LAS SALIDAS
Incorporación de Personal Contratado.	Todas las dependencias del SENAVE Ciudadanía en general	Procesado íntegramente a través del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa En función al instrumento establecido por el Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional
ENTRADAS REQUERIDAS	PROVEEDOR	ESPECIFICACIONES DE LAS ENTRADAS
Informe de dotación requerida Perfiles de puesto de trabajo Solicitudes de personal de las dependencias Anexo de personal vigente. Informe de vacancias disponibles. Informe de disponibilidad presupuestaria para contratar. Normativa del MEF- Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional	Dirección de Gestión de Personas Dependencias del SENAVE DGAF Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional	Actualizados y aprobados Homologados por el MEF- Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional
ACTIVIDAD INICIO	Recepción del Informe de dotación requerida	

Dr. José Armado Rodríguez

Cristóbal Casamayouret
Director
Dirección de Gestión de Personas

Ing. Ingrid Bernal
Jefa
Dpto. Administrativo del Personal

Dr. José Armado Rodríguez
Dpto. Bienestar Personal
SENAVE

José Armado Rodríguez Rojas
Asistente
Dpto. Tec. y Cap. - D.G.P.

Econ. Juan Carlos Jiménez
Director General de Adm. y Finanzas
SENAVE



Ficha de Proceso / Subproceso

Código: FOR-DOYM-003
Emisor: SP-DSGC-DOYM
Versión: 02
Vigente: 29/09/22
Página: 2 de 3

ACTIVIDAD FINAL	Incorporación de servidor público contratado
FLUJOGRAMA DEL PROCESO/SUBPROCESO	
<pre> graph LR A[Recepción de informe de dotación con los perfiles de puestos de trabajo requeridos] --> B[Publicación del llamado a concurso y recepción de Postulaciones] B --> C[Evaluación de postulantes en las etapas establecidas en el perfil publicado] C --> D[Publicación de los resultados y revisiones de las evaluaciones] D --> E[Emisión de resolución de cierre y adjudicación, y, remisión al Ministerio de Economía y Finanzas] E --> F[Incorporación de servidores públicos contratados a la institución] </pre>	
ESPECIFICACIONES O METODOLOGÍAS PARA LAS ACTIVIDADES	<i>Instrumento y procedimiento establecido por el Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional, procesado íntegramente a través del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa SICCA</i>
¿Cuenta con Procedimiento?	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> En caso de contar con procedimiento, indicar el Estado de la misma: Aprobado <input checked="" type="checkbox"/> Elaborado <input type="checkbox"/>
REGISTROS	<i>Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa SICCA</i>
NORMAS APLICABLES	Ley 1.626/00 De la Función Pública Ley de PGN Decreto reglamentario de la Ley de Presupuesto General de la Nación. Decreto 3.857/15 Por el cual se aprueba el reglamento general de selección Resolución Anual por la cual se aprueba Reglamento e Instrumentos Técnicos para procesos de concurso convocados en el ejercicio
RIESGOS DEL PROCESO	Ver FOR-DSGC-010 "Matriz de identificación, calificación, evaluación, y acciones del tratamiento de los riesgos".
PUNTOS DE CONTROL	Ver FOR-DSGC-010 "Matriz de identificación, calificación, evaluación, y acciones del tratamiento de los riesgos".
INDICADORES Y LINEA DE BASE PARA MONITOREO DEL PROCESO	% de dotación de personal contratado respecto al plantel total de servidores públicos. Cantidad de servidores contratados incorporados.
PROCESO/SUBPROCESOS ASOCIADOS (aquellos con los cuales este subproceso se vincula en la relación cliente interno-proveedor interno)	
Identificación del Sub proceso	Tipo de Proceso
Dependencia	

Dr. José M. Duarte Alvarado

Cristóbal Casamayouret
 Director
 Dirección de Gestión de Personas

Ing. Ingrid Bernal
 Jefa
 Dpto. Administrativo del Personal

José Armando Rodríguez Rojas
 Asistente
 Dpto. Téc. y Cap. - D.G.P.
 Dr. Juan Carlos Jiménez T.
 Director General de Adm. y Finanzas
 SENAVE



Ficha de Proceso / Subproceso

Código: FOR-DOYM-003
Emisor: SP-DSGC-DOYM
Versión: 02
Vigente: 29/09/22
Página: 3 de 3

3. DESCRIPCIÓN DE RECURSOS REQUERIDOS SEGÚN TIPO Y VOLUMEN DE TAREAS DEL PROCESO

RECURSOS NECESARIOS	
Personas (cantidad por puesto/perfil)	Sí. Ver procesos e instrumentos de Gestión de Personas y de Presupuesto.
Equipamiento	Sí. Ver procesos e instrumentos de Presupuesto.
Infraestructura	Sí. Ver procesos e instrumentos de Presupuesto.
Ambiental	No aplica.

4. APROBACIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO/SUBPROCESO

	ELABORADO	VERIFICADO	APROBADO	AUTORIZADO
Nombres y Apellido	Juan José Villasboa José Rodríguez	Laura Rodríguez José Duarte	Cristobal Casamayouret	Juan Carlos Jiménez
Cargo	Profesional DTC Profesional DTC	Jefa DTC Asesor DGP	Director de Gestión de Personas	Director General de Administración y Finanzas
Fecha	31/10/23			
Firma				

Cristóbal Casamayouret
Director
Dirección de Gestión de Personas

Ing. Ingrid Bernal
Jefa
Dpto. Administrativo del Personal

José Armando Rodríguez Rojas
Asistente
Dpto. Téc. y Cap. - D.G.P.

Lic. José A. Duarte Mussi



Econ. Juan Carlos Jiménez T.
Director General de Adm. y Finanzas
SENAVE