

	Ficha de Proceso / Subproceso	Código: FOR-DOYM-003 Emisor: SP-DSGC-DOYM Versión: 03 Vigente: 18/12/23 Página: 1 de 4
---	--------------------------------------	---

1. IDENTIFICACION DEL PROCESO/SUBPROCESO

NOMBRE DEL PROCESO/SUB PROCESO	Subproceso: Registro nacional de aplicadores de agroquímicos en el marco de la implementación de BPA para productos vegetales	Código / Versión: M01.02.08
MACROPROCESO O PROCESO A QUE CORRESPONDE	Macroproceso: Gestión de Calidad Vegetal Proceso: Gestión de Registro referente a Calidad Vegetal	Código / Versión: M01 / M01.02
OBJETIVO DEL PROCESO	Registrar a aplicadores de agroquímicos en el marco de la implementación de BPA para productos vegetales	
RESPONSABLE DE GESTION DEL PROCESO	DIRECCIÓN GENERAL TÉCNICA (DGT) DIRECCIÓN DE CALIDAD, INOCUIDAD Y AGRICULTURA ORGÁNICA (DICAQ) DEPARTAMENTO DE CALIDAD E INOCUIDAD DE VEGETALES (DCIV)	

2. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO/SUBPROCESO

SALIDAS ESPERADAS	CLIENTES	ESPECIFICACIONES DE LAS SALIDAS
Certificado de registro nacional de aplicadores de agroquímicos en el marco de la implementación de BPA para productos vegetales	Usuarios en general dedicados a realizar aplicaciones de agroquímicos	Solicitud de registro y verificación de cumplimiento de los requisitos.
ENTRADAS REQUERIDAS	PROVEEDOR	ESPECIFICACIONES DE LAS ENTRADAS
Solicitud de registro	Usuario solicitante del registro	Formulario digital presentado a través del Sistema de Trámites Electrónicos del SENAVE (TES)



Ficha de Proceso / Subproceso

Código: FOR-DOYM-003
Emisor: SP-DSGC-DOYM
Versión: 03
Vigente: 18/12/23
Página: 2 de 4

ACTIVIDAD INICIO	Recepción de la solicitud de registro
ACTIVIDAD FINAL	Emisión del certificado de registro
FLUJOGRAMA DEL PROCESO/SUBPROCESO	
<p>Recepción de la solicitud – Verificación documental – Aprobación documental – Emisión del certificado.</p> <pre> graph TD Inicio([Inicio]) --> A[Recepción de la solicitud] A --> B[Verificación documental] B --> C[Aprobación documental] C --> D[Emisión del certificado] D --> Fin([Fin]) </pre>	
ESPECIFICACIONES O METODOLOGICAS PARA LAS ACTIVIDADES	No aplica
¿Cuenta con Procedimiento?	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> En caso de contar con procedimiento, indicar el Estado de la misma: Aprobado <input type="checkbox"/> Elaborado <input type="checkbox"/>
REGISTROS	<ul style="list-style-type: none"> Solicitud TES Cédula de Identidad Civil. Constancia o certificado de aprobación de curso de capacitación dictado por el SENAVE sobre uso y manejo adecuado de productos agroquímicos correspondiente a cada categoría. Certificado actualizado de análisis de colinesterasa. Certificado médico de aptitud para desempeñar la actividad. Copia de factura correspondiente al pago por la prestación del servicio.
NORMAS APLICABLES	Resolución N° 102/2010
RIESGOS DEL PROCESO	Ver FOR-DSGC-010 "Matriz de identificación, calificación, evaluación, y acciones del tratamiento de los riesgos".
PUNTOS DE CONTROL	<i>Aspectos de las entradas, actividades o salidas que deben ser controlados según las especificaciones y riesgos identificados.</i> Ver FOR-DSGC-010 "Matriz de identificación, calificación, evaluación, y acciones del tratamiento de los riesgos".
INDICADORES Y LINEA DE BASE PARA MONITOREO DEL PROCESO	100% de respuesta a las solicitudes



Ficha de Proceso / Subproceso

Código: FOR-DOYM-003
Emisor: SP-DSGC-DOYM
Versión: 03
Vigente: 18/12/23
Página: 3 de 4

PROCESO/SUBPROCESOS ASOCIADOS

Identificación del Sub proceso	Tipo de Proceso	Dependencia
NO APLICA	---	---

3. DESCRIPCIÓN DE RECURSOS REQUERIDOS SEGÚN TIPO Y VOLUMEN DE TAREAS DEL PROCESO

RECURSOS NECESARIOS	
Personas (cantidad por puesto/perfil)	Sí. Ver procesos e instrumentos de Gestión de Personas y de Presupuesto.
Equipamiento	Sí. Ver procesos e instrumentos de Presupuesto.
Infraestructura	Sí. Ver procesos e instrumentos de Presupuesto.
Ambiental	No aplica



Ficha de Proceso / Subproceso

Código: FOR-DOYM-003
Emisor: SP-DSGC-DOYM
Versión: 03
Vigente: 18/12/23
Página: 4 de 4

4. APROBACIÓN DEL PROCESO/SUBPROCESO

	ELABORADO	VERIFICADO	APROBADO
Nombres y Apellido	Mariela Villalba Ma. Eugenia Villalba Genaro Coronel	Mirian Leticia Soria Cáceres	Dr. Ing. Agr. Alfredo Gryciuk
Cargo	Técnica Asesora Jefa Dpto. de Trazabilidad Vegetal Jefe Dpto. de Agricultura Orgánica	Directora Dirección de Calidad Inocuidad y Agricultura Orgánica	Director General Técnico
Fecha	20/12/23	20/12/23	20/12/23
Firma			