



Cronograma de implementación de la Norma de Requisitos Mínimos (NRM) MECIP:2015

Código: FOR-MECIP-001
Emisor: SP-MECIP
Versión: 01
Vigente: 24/04/2023

Table with columns: Componentes, Acciones, Dependencias Responsables, Periodo fiscal 2023 (1º Semestre, 2º Semestre), Observación. Rows list various implementation tasks and their dependencies.

Actividad a ejecutar (Yellow) Actividad ejecutada (Green)

Handwritten signatures and official stamps of various officials including José Antonio Insrán O., María Benítez, Ing. Agr. Alejandro Ayala, Dr. Manuel Guanes, Ing. Agr. María Carmelita Torres de Oviedo, Ing. Agr. Rodríguez González N., and Dania Villagra.



**Cronograma de implementación de la Norma de Requisitos Mínimos (NRM)  
MECIP:2015**

**Código:** FOR-MECIP-001  
**Emisor:** SP-MECIP  
**Versión:** 01  
**Vigente:** 24/04/2023

**Cronograma de implementación de la Norma de Requisitos Mínimos (NRM) MECIP:2015**

Metodología	
1	El cronograma de trabajo se halla identificado en Acciones, en base a los requisitos que propone la NRM MECIP 2015, sirve como referencia para evaluar los avances de la institución.
2	La identificación y los responsables de cada trabajo a ser realizados y la proyección de los mismos, fue realizada por la Secretaría de Planificación, DMECIP y las áreas involucradas, verificada por los Integrantes del ECECI y aprobada por la Máxima Autoridad. Institucional
3	El marco temporal abarca desde Enero a Diciembre del 2023, en los que se apunta a llegar a un nivel de madurez optimizado, y la misma puede ser evaluado a pedido de los integrantes del ECECI o si sugiera cualquier necesidad.
4	Para que el presente cronograma, se mantenga como herramienta y guía de referencia de la ejecución de los trabajos, deberá ser validada o ajustado de acuerdo a los avances implementados - semestralmente.
5	El presente cronograma, corresponde al código FOR-MECIP-001, versión 01, vigente desde el 24/04/2023, la misma fue elaborado por la SP-DMECIP y aprobados por el ECECI.

**Nota:** Las acciones a ser aplicados para el cumplimiento de los requisitos de cada componente, fueron elaborados en base en las documentaciones (elementos de entrada) presentadas como son el: Informe de la AGPE y CGR, informe de All, correspondiente al periodo fiscal 2022. El presente cronograma podrá ser modificado por el ECECI, por razones de eficacia o eficiencia.

Elaborado por	Verificado por	Aprobado por
<b>Nombre y Apellido:</b> - Ing. Agr. Alejandro Ayala - Lic. Perla Benítez - Sr. Gerson Prieto	<b>Nombre y Apellido:</b> - Ing. Agr. César Rivas - Lic. Rodrigo Núñez - Dr. Manuel Guanes - Abg. Tania Villagra - Ing. Agr. Alejandro Ayala - Ing. Agr. Carmelita Torres - Dr. Ulises Torres - Lic. Rafael Mendieta - Ing. Agr. José Insfrán - Ing. Agr. Carmelo Peralta	<b>Nombre y Apellido:</b> - Ing. Agr. Rodrigo González Navarro
<b>Cargo:</b> - Titular de la Secretaria de Planificación (SP) - Jefa del Dpto. de MECIP - Técnico del Dpto. de MECIP	<b>Cargo:</b> - Dirección General Técnica (DGT) - Dirección General de Administración y Finanzas (DGAF) - Dirección General de Asuntos Jurídicos (DGAJ) - Secretaría de Gabinete (SG) - Secretaria de Planificación (SP) - Secretaría General (SGral) - Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación (DTIC) - Auditoría Interna Institucional (All) - Asesoría Técnica de Presidencia - Asesoría de Gestión de Presidencia	<b>Cargo:</b> - Presidente del SENAVE
<b>Firma:</b>  <b>Ing. Agr. Alejandro Ayala</b> Titular Secretaria de Planificación SENAVE	<b>Firma:</b>  <b>JOSÉ ANTONIO INSFRÁN O.</b> INGENIERO AGRÓNOMO MAT. N° 1.541  <b>Dr. Manuel Guanes</b> Director General Dirección General de Asuntos Jurídicos SENAVE	<b>Firma:</b>  <b>Ing. Agr. RODRIGO L. GONZÁLEZ N.</b> Presidente - SENAVE
<b>Fecha:</b> 12/04/2023.	<b>Fecha:</b> 24/04/2023.	<b>Fecha:</b> 24/04/2023