



**AVISO PREVIO DE APLICACIONES AÉREAS DE  
FITOSANITARIOS Y FERTILIZANTES DE USO  
AGRICOLA.**

**Código:** PRO-DAG-03  
**Emisor:** DGT-DAG-DCEI  
**Versión:** 01  
**Vigente:** 19/09/23  
**Página:** 1 de 10

**AVISO PREVIO DE APLICACIONES AÉREAS DE FITOSANITARIOS  
Y FERTILIZANTES DE USO AGRICOLA.**

**Resolución SENAVE N° 596/23**

<b>ELABORADO POR</b>	<b>VERIFICADO POR</b>	<b>APROBADO POR</b>	<b>AUTORIZADO POR</b>
<b>Nombre y Apellido:</b> Ing. Agr. David Bolla Ing. Agr. Hugo Bruning	<b>Nombre y Apellido:</b> Ing. Agr. Pedro García	<b>Nombre y Apellido:</b> Ing. Agr. Cesar Rivas	<b>Nombre y Apellido:</b> Ing. Agr. Rodrigo González Navarro
<b>Cargo:</b> Técnico Asesor DAG Jefe DCEI	<b>Cargo:</b> Director de Agroquímicos e Insumos Agrícolas	<b>Cargo:</b> Director General Técnico	<b>Cargo:</b> Presidente del SENAVE
<b>Firma:</b>	<b>Firma:</b>	<b>Firma:</b>	<b>Firma:</b>
<b>Fecha:</b> 11/07/22	<b>Fecha:</b> 15/07/22	<b>Fecha:</b> 19/07/22	<b>Fecha:</b>



**AVISO PREVIO DE APLICACIONES AÉREAS DE  
FITOSANITARIOS Y FERTILIZANTES DE USO  
AGRICOLA.**

**Código:** PRO-DAG-03  
**Emisor:** DGT-DAG-DCEI  
**Versión:** 01  
**Vigente:** 19/09/23  
**Página:** 2 de 10

## **1. OBJETIVO**

Establecer la metodología para el aviso previo al SENAVE de las operaciones de aplicaciones en forma aérea de productos fitosanitarios y fertilizantes, realizadas por las entidades comerciales aplicadoras o por propietarios de aeronaves agrícolas de uso privado.

## **2. ALCANCE**

Desde el alta de usuario en el SIAP hasta el finiquito del aviso previo.

## **3. SIGLAS Y DEFINICIONES**

### **3.1. Siglas**

- 3.1.1 AA** : Aero Aplicador
- 3.1.1.1 AAC** : Aero Aplicador Comercial
- 3.1.1.2 AAP** : Aero Aplicador Privado
- 3.1.2 AF** : Acta de Fiscalización
- 3.1.3 AP** : Aviso Previo
- 3.1.3.1 APO** : Aviso Previo Ordinario
- 3.1.3.2 APE** : Aviso Previo Extraordinario
- 3.1.4 CAP** : Constancia de Aviso Previo
- 3.1.5 DAG** : Dirección de Agroquímicos
- 3.1.6 DOR** : Dirección de Oficinas Regionales
- 3.1.7 DGT** : Dirección General Técnica
- 3.1.8 DTIC** : Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación
- 3.1.9 EC** : Entidad Comercial
- 3.1.10 JR** : Jefe Regional
- 3.1.11 JDF** : Jefe Departamento de Fiscalización
- 3.1.12 OR** : Oficina Regional
- 3.1.13 OTA** : Orden de Trabajo Autorizado
- 3.1.14 PAA** : Piloto Aviador Agrícola
- 3.1.15 QR** : código de respuesta rápida, del inglés *Quick Response code*.
- 3.1.16 SIAP** : Sistema Informático de Aviso Previo
- 3.1.17 SENAVE:** Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas
- 3.1.18 TES** : Tramite electrónico del SENAVE
- 3.1.19 TF** : Técnico Fiscalizador

	<b>AVISO PREVIO DE APLICACIONES AÉREAS DE FITOSANITARIOS Y FERTILIZANTES DE USO AGRICOLA.</b>	<b>Código:</b> PRO-DAG-03 <b>Emisor:</b> DGT-DAG-DCEI <b>Versión:</b> 01 <b>Vigente:</b> 19/09/23 <b>Página:</b> 3 de 10
---	---	--

### 3.2. Definiciones

**3.2.1 Aeronave Agrícola:** Toda máquina que puede sustentarse en la atmósfera por reacciones del aire que no sean las reacciones del mismo contra la superficie de la tierra, acondicionado y equipado para la aplicación de productos fitosanitarios y fertilizantes en cultivos agrícolas.

**3.2.2 Aero Aplicador:** persona física o jurídica autorizada a realizar operaciones de aplicación de productos fitosanitarios y fertilizantes en forma aérea mediante el uso de aeronaves agrícolas.

**3.2.2.1 Aero Aplicador Comercial:** es aquel que presta servicios a terceros en carácter comercial o gratuita.

**3.2.2.2 Aero Aplicador Privado:** aquel que realiza operaciones en cultivos de su propiedad con aeronaves propias, son de carácter particular.

**3.2.3 Operación de aplicación:** acto de aplicar producto fitosanitario y/o fertilizante en un área determinada mediante el uso de equipo pulverizador en el caso de aspersion de líquidos, o dispersión en el caso de sólidos-granulados.

**3.2.4 Pulverización:** aplicación de producto fitosanitario / fertilizante en estado líquido, suspensión o de un polvo mojable disuelto en agua u otros vehículos.

### 4. RESPONSABLES

La DAG como área normativa orientará y capacitará en el uso del SIAP a los usuarios del sistema, sean estos, operadores aéreos (AAC, AAP) o servidores públicos, además de proponer mejoras al sistema en coordinación con los usuarios del SIAP.

La DOR como área operativa por intermedio de su Departamento de Fiscalización, de las OR y TF, emitirá OTA para las fiscalizaciones de los AP y el finiquito de los mismos en el SIAP, además de remitir a la DAG los expedientes generados por incumplimientos de las normativas referente a las aplicaciones aéreas identificadas por la DOR.

### 5. ACTIVIDADES

#### Ambiente AA

#### 5.1. Alta de Usuario en el SIAP

Ingresar a la página web del SENAVE, cuya dirección es: [www.senave.gov.py](http://www.senave.gov.py)

En la pantalla, presionar el icono “Aviso Previo de Pulverización Aérea”, que se encuentra en parte superior de la página de inicio, el AA deberá realizar el siguiente paso según el tipo:



**AVISO PREVIO DE APLICACIONES AÉREAS DE  
FITOSANITARIOS Y FERTILIZANTES DE USO  
AGRICOLA.**

**Código:** PRO-DAG-03  
**Emisor:** DGT-DAG-DCEI  
**Versión:** 01  
**Vigente:** 19/09/23  
**Página:** 4 de 10

- **AAC:** utilizará su usuario vinculado al TES, en caso de carecer, requerirá la alta previa en el TES.
- **AAP:** al no ser una E.C, deberá ingresar al SIAP y en la pestaña crear cuenta, completar el formulario, el sistema enviará al correo declarado el password de acceso al SIAP como usuario.

El perfil del AA faculta para generar, modificar o cancelar AP, y la de imprimir el CAP.

## **5.2. Generar el AP**

Los AA deberán completar los campos del formulario electrónico del SIAP, relacionado a datos del cultivo, clase de producto fitosanitario, ubicación geográfica y georreferenciada en el mapa satelital.

Una vez ingresado al sistema, dar click en la pestaña de agregar (*icono de hoja y signo +*) para desplegar el formulario electrónico para su llenado correspondiente.

El AP se identificará con números correlativos ascendentes generados por el SIAP de acuerdo al orden independientemente a los AA.

### **Formulario electrónico del AP**

- **Fecha y hora de operación:** Es el día y la hora estimada de inicio de la operación de aplicación de productos fitosanitarios en el cultivo, en el sistema debe ingresar en el formato dd/mm/aa y hh/mm dando click en el icono de calendario.

Según la fecha declarada, el sistema automáticamente definirá como un APO o APE

*\*El aplicador deberá informar al SENAVE con una anticipación de veinticuatro horas de la tarea de pulverización aérea que realizará, pudiendo el SENAVE comisionar a funcionarios técnicos para fiscalizar dicha pulverización (Art. 60, Ley Nro. 3742/09)*

- **Piloto Aviador:** la vinculación del piloto aviador se realiza con el buscador del campo disponible por nombre y apellido o número de registro SENAVE.
- **Establecimiento:** Es la denominación de la propiedad con la que se le identifican de forma pública.
- **Propietario:** Es la persona física o jurídica propietario del cultivo sujeto a la operación de aplicación aérea de productos fitosanitarios.



**AVISO PREVIO DE APLICACIONES AÉREAS DE  
FITOSANITARIOS Y FERTILIZANTES DE USO  
AGRICOLA.**

**Código:** PRO-DAG-03  
**Emisor:** DGT-DAG-DCEI  
**Versión:** 01  
**Vigente:** 19/09/23  
**Página:** 5 de 10

- **Especie:** Es el cultivo sujeto a la aplicación, deberá ingresar al formato pre-establecido para su selección (puede utilizar el buscador del formato ingresando el nombre del cultivo)
- **Superficie:** Es el área estimada del cultivo a ser tratado.
- **Clase:** Se refiere en general a la clase de uso del producto fitosanitario (fungicida, herbicida, insecticida etc.). Deberá ingresar al formato pre-establecido para su selección (puede utilizar el buscador del formato ingresando el tipo de clase).
- **Departamento / Distrito:** Ubicación de la parcela del cultivo. Deberá ingresar al formato pre-establecido para su selección (puede utilizar el buscador del formato ingresando el nombre del departamento o ciudad)
- **Coordenadas:** Es la georreferencia del cultivo a ser tratado y la pista de aterrizaje desde donde operará el AA. Deberá ingresar en la pestaña AGREGAR COORD.PISTA / CULTIVO (uno por vez) y seleccionar en el mapa satelital. Para seleccionar en el mapa satelital, una vez identificado el lugar (pista/cultivo), realizar un click en el botón izquierdo del mouse de la computadora o un toque en caso de pantalla táctil (deberá aparecer el icono rojo de ubicación en el mapa) y presionar la pestaña AGREGAR, de ese modo queda georreferenciado el cultivo o la pista en el SIAP.
- **Confirmar:** Una vez completado los campos de referencia, para generar el AP es necesario confirmar el proceso, para esto, se debe dar clic en confirmar al final del formulario electrónico.

### 5.3. Modificaciones del AP

Podrán ser realizadas modificaciones en el AP siempre que surjan motivos que ameriten los cambios, visto que la información proveída en el formulario digital es una intención a futuro, como tal, está sujeta a cambios según los eventos circunstanciales que pudieren ocurrir en el transcurso del tiempo desde la generación del AP hasta el momento del inicio de la operación de aplicación.

- Ingresar al SIAP, ir hasta el número del AP y en la opción Modificar (icono de lápiz) deberá introducir los cambios deseados, se confirma los datos modificados para finalizar.
- Una vez cumplido el plazo de inicio de la operación de aplicación declarada en el AP, el sistema restringirá la opción de modificaciones.
- En caso de iniciado la operación de aplicación y se suspendiere antes de finalizarla no pudiéndose reanudar en la jornada, el AA generará un nuevo AP para dar continuidad a la operación según nueva programación.



**AVISO PREVIO DE APLICACIONES AÉREAS DE  
FITOSANITARIOS Y FERTILIZANTES DE USO  
AGRICOLA.**

**Código:** PRO-DAG-03  
**Emisor:** DGT-DAG-DCEI  
**Versión:** 01  
**Vigente:** 19/09/23  
**Página:** 6 de 10

#### **5.4. Cancelación del AP.**

En caso se requiera cancelar una operación de aplicación, la AA deberá ingresar al SIAP antes de la hora y/o fecha declarada en el AP con anterioridad, seleccionar del listado desplegado el AP correspondiente y dar click en cancelar dicho AP, justificando el motivo en el campo establecido.

#### **5.5. Impresión del Aviso Previo**

El AA tiene la opción de impresión de la CAP, el mismo podrá ser impreso directamente desde el SIAP o descargado como PDF, contará con código QR para su trazabilidad.

#### **Ambiente SENAVE**

#### **5.6. Alta de Usuario en el SIAP**

Para obtener el ALTA para ingresar y operar el SIAP, la DAG/DOR solicitará a la DTIC la habilitación y estará definido por el perfil del usuario según el alcance de su intervención en el procesamiento de la información y la responsabilidad asociada. Al efecto, se establecerá el perfil de acceso del usuario como:

- **Verificador:** *corresponderá al servidor público TF de la OR, con nivel de acceso a visualización de los AP. Este perfil podrá autorizarse a servidores públicos técnicos designados por las Direcciones DAG o DOR independientemente.*
- **Autorizante:** *corresponderá al Jefe de OR, con nivel de acceso para visualización, descarga, finiquito de los AP en estado Pendiente.*
- **Supervisor:** *corresponderá preferentemente al jefe del Departamento de Fiscalización de la DOR, con nivel de acceso para visualización, descarga, finiquito de AP en estado No Visualizado.*

#### **5.7. Bandeja de entrada**

Al ingresar al SIAP, como bandeja de entrada se desplegará en forma de lista los AP, sean estos APO o APE, numerados en orden correlativos, identificados por AA sea este AAC o AAP, Establecimiento, Departamento, Distrito, Cultivo, Área, Ubicación georreferenciada del cultivo y pista, y estado que podrá ser según corresponda como PENDIENTE / CANCELADO / NO VISUALIZADO / VISUALIZADO / FISCALIZADO / NO CUMPLIDO / SUPERVISADO.



**AVISO PREVIO DE APLICACIONES AÉREAS DE  
FITOSANITARIOS Y FERTILIZANTES DE USO  
AGRICOLA.**

**Código:** PRO-DAG-03  
**Emisor:** DGT-DAG-DCEI  
**Versión:** 01  
**Vigente:** 19/09/23  
**Página:** 7 de 10

- **Perfil Autorizante:** el servidor público podrá visualizar en su bandeja la lista de los AP correspondiente al área de influencia de la OR donde está designado.
- **Perfil Supervisor:** en su bandeja se desplegará listado todos los AP generados en orden correlativo, independientemente de la AA que la generó.

### 5.8. Finiquito del Aviso Previo

El Jefe de OR para el finiquito del AP accede por la pestaña de la columna de ESTADO - PENDIENTE, donde se despliega las opciones de:

- **Visualizado:** se selecciona esta opción cuando no se realizó la fiscalización de la operación de aplicación aérea comunicada por el AA. Posterior al finiquito en el estado aparecerá como VISUALIZADO.
- **Fiscalizado:** se selecciona la opción cuando la operación de aplicación aérea es fiscalizada por TF designados, esta pestaña solicitará describir el N° de OTA y AF para el finiquito; las AF generadas a partir de las fiscalizaciones quedarán en resguardo de la OR salvo caso de incumplimientos de normativas. Posterior al finiquito en el estado aparecerá como FISCALIZADO.
- **No cumplido:** se selecciona esta opción cuando el TF designado no pudo realizar la fiscalización, en ese caso se labra memorando para el informe. Esta pestaña solicitará describir el N° de OTA y Memorando del informe para finalizar el finiquito. Posterior al finiquito en el estado aparecerá como NO CUMPLIDO.

Los AP que no son verificados en el SIAP por el JR, permanecerán con el estado PENDIENTE, transcurridos cinco (5) días corridos de cumplido la fecha de inicio de operaciones declarados en el AP, el funcionario no podrá finiquitarlo, los AP no finiquitados aparecerán en la columna de Estado como NO VISUALIZADO

Para el finiquito de los AP con estado NO VISUALIZADO, solo podrá ser finiquitado por el funcionario con el perfil de Supervisor. Posterior al finiquito en el estado aparecerá como SUPERVISADO.



**AVISO PREVIO DE APLICACIONES AÉREAS DE  
FITOSANITARIOS Y FERTILIZANTES DE USO  
AGRICOLA.**

**Código:** PRO-DAG-03  
**Emisor:** DGT-DAG-DCEI  
**Versión:** 01  
**Vigente:** 19/09/23  
**Página:** 8 de 10

**6. CONTROL DE CAMBIOS**

Item	Página	Cambios

**7. REFERENCIAS**

- 7.1 Ley N° 3742/09 “De control de productos fitosanitarios de uso agrícola”.
- 7.2 Ley N° 123/91 “Que adopta nuevas normas de protección fitosanitaria”.
- 7.3 Decreto N° 2048/04 “Por el cual se deroga el Decreto N° 13.861/96 y se reglamenta el uso y manejo de plaguicidas de uso agrícola establecidos en la ley 123/91”.

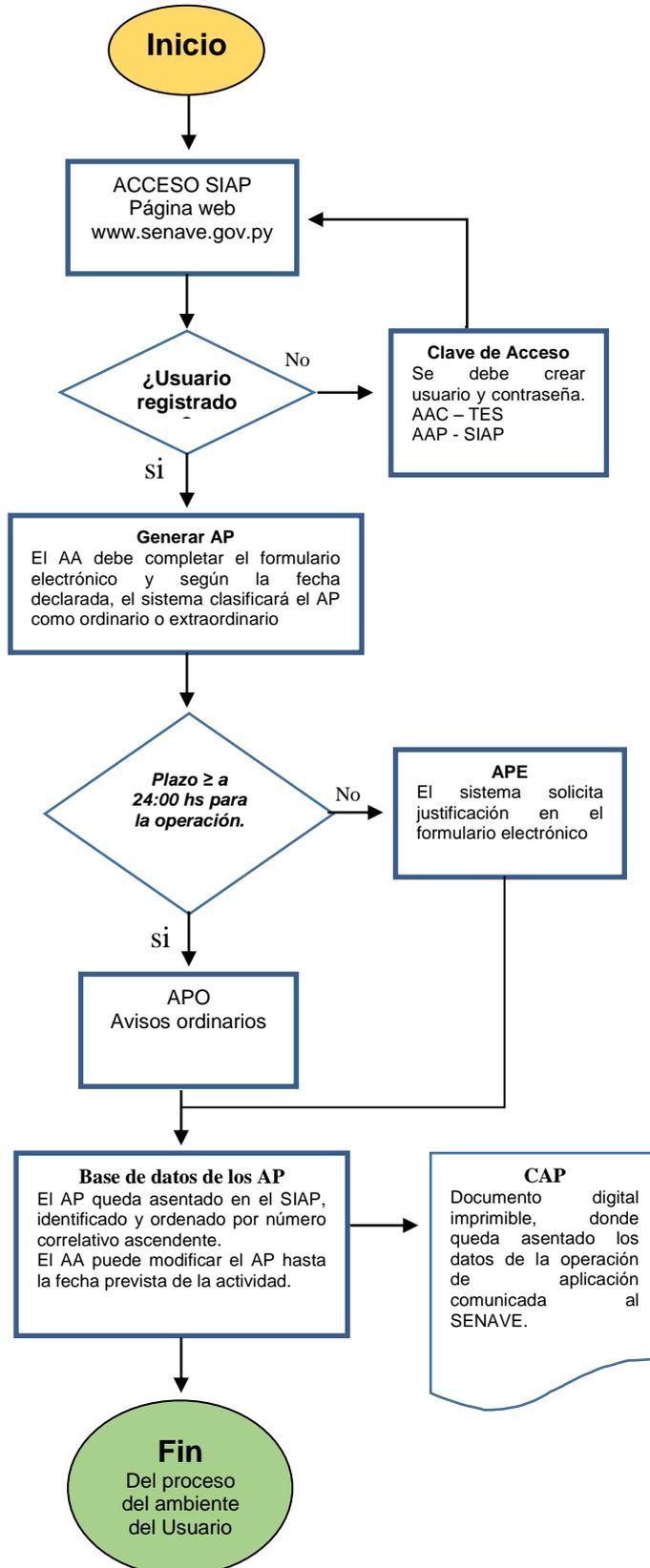
**8. DOCUMENTOS**

Nombre del documento	Código	Área de archivo	Responsable	Tiempo de retención por dependencia	Disposición final
Formulario de Aviso Previo	No aplica <i>Archivo Digital</i>	Sistema Informático Operativo del SENAVE	DAG	No aplica - <i>Archivo Digital</i>	Permanente <i>Archivo Digital</i>
Constancia de Aviso Previo	No aplica <i>Archivo Digital</i>	Sistema Informático Operativo del SENAVE	DAG	No aplica - <i>Archivo Digital</i>	Permanente <i>Archivo Digital</i>

**9. ANEXOS**

- 9.1. FLUJOGRAMA – Ambiente Usuario
- 9.2. FLUJOGRAMA – Ambiente SENAVE

**ANEXO - Flujoograma /AP / Ambiente Usuario**



**ANEXO - Flujograma /AP /Ambiente SENAVE**

