Resolución N° 881/2019, N° 857/2019, N° 666/20 y N° 367/20

|  |
| --- |
| **N° de solicitud:** |
| **Tipo de solicitud:** |  | **Registro de Entidad** |
|  | **Renovación de Registro**  | **Registro N°:** |
|  | **Ampliación de Categoría de registro** | **Registro N°:** |
| **Categoría/s:** |  |
| **Requisitos Generales. A.4. IMPORTADORA/ EXPORTADORA - A.6. TRANSPORTADORA - A.7. REPRESENTANTE/ COMERCIALIZADORA, A.8. APLICADORA** | **Cumple** | **No Cumple** |
| 1. Nota de Solicitud firmada por el Representante Legal |  |  |
| 2. Copia de Cédula de Identidad autenticada por escribanía del Apoderado/ Representante |  |  |
| 3. Constitución autenticada y protocolización de los Estatutos Sociales (Personas Jurídicas) |  |  |
| 4. Certificado de Cumplimiento Tributario; SET |  |  |
| 5. Registro Único del Contribuyente (Cédula Tributaria) |  |  |
| 6. Constancia de Persona Física o Jurídica |  |  |
| 7. Contrato Permanente o por 5 años entre el Asesor Técnico (registrado ante la DAG) y la Entidad Comercial |  |  |
| 8. Termino de compromiso  |  |  |
| 9. Documentos que acrediten las facultades del firmante de la solicitud para comprometer a la firma. Estos documentos pueden consistir en, un poder suficiente otorgado por Escritura Pública, o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas |  |  |
| **Observación:**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Requisitos Específicos. A.1. SINTETIZADORA – A.2. FORMULADORA – A.3. FRACCIONADORA** | **Cumple** | **No Cumple** |
| 1. Registro Industrial (RIEL) |  |  |
|  2. Contrato Permanente o por 5 años entre el Responsable Técnico Químico (registrado ante la DAG) y la Entidad Comercial |  |  |
|  3. Plano de ubicación de la planta y GPS |  |  |
|  4. Verificación previa a la habilitación de la planta |  |  |
|  5. Acta de Fiscalización N°: |  |  |
|  OBSERVACIONES: En caso de no contar con el RIEL, deberán presentar los siguientes documentos: |  |  |
| * Licencia ambiental (MADES), donde obre la actividad solicitada
 |  |  |
| * Plano de la planta aprobado por la Municipalidad y con sello Municipal
 |  |  |
| **Observación:**  |
| **Requisitos Específicos. A.5. ALMACENADORA (Depósito de plaguicidas)** | **Cumple** | **No Cumple** |
| 1. Licencia ambiental (MADES), donde obre la actividad solicitada |  |  |
| 2. Plano de la planta aprobado por la Municipalidad y con sello Municipal |  |  |
| 3. Plano de ubicación de la planta y GPS |  |  |
| 4. Verificación previa a la habilitación del depósito |  |  |
| 5. Acta de Fiscalización N°: |  |  |
| **Observación:** |
| **Requisitos Específicos. A.6. TRANSPORTADORA** | **Cumple** | **No Cumple** |
|  **Vehículos con capacidad de carga superior a 2,5 toneladas** |  |  |
| 1. Copia autenticada vigente de la habilitación expedida por DINATRAN
 |  |  |
| 1. Verificación previa a la habilitación del medio de transporte (FORMULARIO DE HABILITACIÓN DE TRANSPORTE TERRESTRE DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS DE USO AGRÍCOLA EN EL TERRITORIO NACIONAL)
 |  |  |
| 1. En el caso que el vehículo no sea propiedad de la Entidad Comercial, se debe presentar:

Copia simple del contrato del servicio de transporte entre el propietario y la Entidad comercial o copia del contrato de alquiler, uso o compra. |  |  |
| **Vehículos con capacidad de carga menor a 2,5 toneladas** |  |  |
| 1. Copia autenticada vigente de la Habilitación Municipal del vehículo
 |  |  |
| 1. Copia autenticada de la Cédula Verde del vehículo
 |  |  |
| 1. Verificación previa a la habilitación del medio de transporte (FORMULARIO DE HABILITACIÓN DE TRANSPORTE TERRESTRE DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS DE USO AGRÍCOLA EN EL TERRITORIO NACIONAL)
 |  |  |
| 1. En el caso que el vehículo no sea propiedad de la Entidad Comercial, se debe presentar:

Copia simple del contrato del servicio de transporte entre el propietario y la Entidad comercial o copia del contrato de alquiler, uso o compra. |  |  |
| **Observación:** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Requisitos Específicos. A.8. APLICADORA (Aérea)** | **Cumple** | **No Cumple** |
| 1. Contrato Permanente o por 5 años entre el Asesor Técnico Piloto Aviador y la Entidad Comercial |  |  |
| 2. Certificado de Operador Aéreo – COA, expedido por la DINAC |  |  |
| 3. Habilitación de la DINAC de la/s aeronaves |  |  |
| **Observación:**  |
| **Pago por prestación de servicios** | **Ítem a abonar** |
| Ítem 182. A.1. Sintetizadora (Registro); por unidad, evaluación de solicitud 546.500 Gs. |  |
| Ítem 183. A.2. Formuladora (Registro); por unidad, evaluación de solicitud 546.500 Gs. |  |
| Ítem 184. A.3. Fraccionadora (Registro); por unidad, evaluación de solicitud 546.500 Gs. |  |
| Ítem 185. A.4. Importadora/ Exportadora (Registro); por unidad, evaluación de solicitud 546.500 Gs. |  |
| Ítem 186. A.5. Almacenadora (Registro); por unidad, evaluación de solicitud 546.500 Gs. |  |
| Ítem 187. A.6. Transportadora (Registro); por unidad, evaluación de solicitud 546.500 gs. |  |
| Ítem 188. A.7. Representante/ Comercializadora (Registro); por unidad, evaluación de solicitud 546.500 Gs. |  |
| Ítem 189. A.8. Aplicadora (Registro); por unidad, evaluación de solicitud 546.500 Gs. |  |
| Ítem 190. A.9. Recicladora de envases de plaguicidas (Registro); por unidad, evaluación de solicitud 546.500 Gs. |  |
| Ítem 191. A.10. Ensayista (Registro); por unidad, evaluación de solicitud 546.500 Gs. |  |
| **Observación:**  |
| **Evaluador:** |