



-1-

REUNION DE CONDUCCION ESTRATEGICA Y COMITÉ DE CONTROL INTERNO DEL SENA VE

ACTA Nº 6	
Fecha: <u>28 de junio de 2021</u>	Convoca: Secretaría de Planificación
Hora de Inicio: <u>10:00 Hs</u>	Frecuencia de reunión: Mensual
Moderador: Presidente	Secretario de Actas: Coordinador MECIP
Dependencias Participantes	Nombre del Funcionario
1. Presidencia (Pdte.)	Ing. Agr. Rodrigo González Navarro
2. Dirección General Técnica (DGT)	Ing. Agr. Cesar Rivas
3. Dirección General de Asuntos Jurídicos (DGAJ)	Abog. Tania Villagra
4. Dirección General de Administración y Finanzas (DGAF)	Lic. Rodrigo Nuñez
5. Secretaría General (S Gral.)	Ing. Agr. Carmelita Torres
6. Secretaria de Planificación (SP)	Ing. Agr. José Insfran
7. Secretaria de Gabinete (SG)	Ing. Agr. Alejandro Ayala
8. Auditoría Interna Institucional (All)	Ing. Agr. Oscar Benegas
Orden del Día	
<ol style="list-style-type: none"> Infraestructura. Control Interno: Unificar criterio de Construcción de procedimientos y Conformación de Equipos Auditores. Agenda para la próxima reunión de Consejo Consultivo Proyecto de infraestructura. Mudanza Ex OFAT y San Lorenzo: Establecer responsables operativos y de seguimiento 	

Ing. Agr. José Insfran
Titular
Secretaría de Planificación
SENAVE

Ing. Agr. Oscar Benegas
Auditoría Interna Institucional
SENAVE

1. Infraestructura.

La Directora General de Asuntos Jurídicos comunicó que el Ing. Álvaro Carrón, consultor externo, solicitó tener acceso a la información de cantidades de personas, espacios a ser utilizados en la Ex Ofat y San Lorenzo, también, cuales serían las dependencias a ser reubicadas, para avanzar en los cálculos y proyecciones necesarias.

Como en el plantel de funcionarios del Servicio no se cuenta con profesionales Ing. Civil ni Arquitectos, se acordó solicitar el comisionamiento de la Ing. Alelí Rivarola funcionaria del IPS, al SENA VE, para encarar los trabajos en San Lorenzo y la Ex OFAT.

Al mismo tiempo, se informó respecto a las posibilidades de financiación para los proyectos de infraestructura edilicia, en una primera etapa de diseño y una segunda de construcción.

Ing. Agr. María Carmelita Torres
Secretaría General





-2-

Las opciones de financiamiento podrían ser a través de créditos del BNF o el BID, también existe la posibilidad de ser incluidos en un proyecto financiado por el MAG, o Institucionalmente por etapas.

La financiación a través del BID se encuentra en stand by durante la emergencia Sanitaria por Pandemia de Covid 19 por lo menos hasta octubre. La opción de financiamiento a través de BNF, depende de una decisión política. La DGAF, presentará las posibilidades de financiamiento propio, desarrollando la infraestructura por etapas para Sn Lorenzo y Ex OFAT. Plazo de entrega de la proyección 15 días

Se acordó dar prioridad a la infraestructura a ser implantada en San Lorenzo, con fondos propios, mientras se sigue dando seguimiento al proyecto en conjunto con MAG, para la Ex OFAT.

2. Control Interno: Unificar criterio de Construcción de procedimientos y Conformación de Equipos Auditores.

Se acordó incorporar el Sistema de Gestión de Calidad Institucional, al Sistema de Control Interno del SENAVE, a partir del día de la fecha.

3. Agenda para la próxima reunión de Consejo Consultivo.

La Lic. Liz Irala procedió a presentar la agenda de la reunión del Consejo Consultivo del lunes 7 de julio.

Se adjunta a la presente copia del Orden del día a ser desarrollado.

4. Proyecto de infraestructura. Mudanza Ex OFAT y San Lorenzo: Establecer responsables operativos y de seguimiento.

Se acordó avanzar en la reparación del tinglado del archivo ubicado en la Ex OFAT, para el efecto se verificarán: la instalación eléctrica, las instalaciones sanitarias y los demás aspectos que deben ser tenidos en cuenta para el funcionamiento de las dependencias a ser trasladadas. El plazo para tener el presupuesto y el cronograma tentativo es de 15 días.

La responsabilidad operativa estará a cargo de la DGAF y el Ing. Álvaro Carrón, asesor externo.

El seguimiento para la mudanza a la Ex OFAT, estará liderado por la Directora General de Asuntos Jurídicos.

El seguimiento para la mudanza a San Lorenzo, estará liderado por el Asesor de la Presidencia Ing. Agr. Fernando Ríos, acompañado del Ing. Fernando Avalos y el Ing. Humberto Richard.

El DGAF, informó que se tiene capacidad financiera de desarrollar los llamados para el asiento de la DGT en San Lorenzo.

Ing. Agr. José Insfrán
Secretaría de Planificación
SENAVE

Ing. Agr. Oscar Benegas
Auditoría Interna Institucional
SENAVE

Ing. Agr. María Carmelita Torres de Oviedo
Secretaría General

Ing. Agr. Tania Villagra
Directora General de Asuntos Jurídicos

Ing. Agr. Fernando Ríos
Asesor de la Presidencia

Ing. Agr. Humberto Richard
Asesor

Ing. Agr. Álvaro Carrón
Asesor externo

Ing. Agr. Fernando Avalos
Asesor

Ing. Agr. Tania Villagra
Directora General de Asuntos Jurídicos

Ing. Agr. María Carmelita Torres de Oviedo
Secretaría General

Ing. Agr. Oscar Benegas
Auditoría Interna Institucional

Ing. Agr. Fernando Ríos
Asesor de la Presidencia

Ing. Agr. Humberto Richard
Asesor

Ing. Agr. Álvaro Carrón
Asesor externo

Ing. Agr. Fernando Avalos
Asesor





Observaciones:

Participaron de la reunión apoyando las labores: el Lic. José Duarte Coordinador MECIP, como secretario de actas, la Lic. Liz Irala, Apoyo a la Gestión de Gabinete, presentando el punto 3 del orden del día.

Siendo las 12:30 horas se da por finalizada la reunión, queda agenda la próxima reunión para el día 12 de julio.



Lic. José Duarte
Coordinador MECIP



Abog. Tania Villagra
Directora General de Asuntos Jurídicos



Ing. Agr. José Infran
Secretario de Planificación



Ing. Agr. César Rivas
Director General Técnico



Ing. Agr. Alejandro Ayala
Secretario de Gabinete



Ing. Agr. Carmelita Torres
Secretaria General



Ing. Agr. Oscar Benegas
Auditor Interno Institucional



Lic. Rodrigo Nuñez
Director General de Administración y Finanzas



Ing. Agr. Rodrigo Luis González Navarro
Presidente

