



REUNIÓN DE CONDUCCIÓN ESTRATÉGICA Y COMITÉ DE CONTROL INTERNO DEL SENAVE

ACTA Nº 8	
Fecha: <u>12 de AGOSTO de 2021</u>	Convoca: Secretaría de Planificación
Hora de Inicio: <u>09:30Hs</u>	Frecuencia de reunión: Mensual
Moderador: Presidente	Secretario de Actas: Coordinador MECIP
Dependencias Participantes	Nombre del Funcionario
1. Presidencia (Pdte.)	Ing. Agr. Rodrigo González Navarro
2. Dirección General Técnica (DGT)	Ing. Agr. Cesar Rivas
3. Dirección General de Asuntos Jurídicos (DGAJ)	Dr. Manuel Guanes
4. Dirección General de Administración y Finanzas (DGAF)	Lic. Rodrigo Núñez
5. Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones (DTIC)	Lic. Rafael Mendieta
6. Secretaria de Gabinete (SG)	Abg. Marcelo Rojas
7. Secretaria de Planificación (SP)	Ing. Agr. Alejandro Ayala
8. Auditoría Interna Institucional (AII)	Ing. Agr. Oscar Benegas
Orden del Día	
1.1 Avances de talleres de reingeniería de procesos T-FAST. 1.2 Designación de Técnicos de DOR como técnicos de DISE sin perjuicio de sus funciones. 1.3 Excluir a la DGAJ del proceso de RNCS 1.4 Encargados de Despacho (Necesidad de Normar). 1.5 Socialización de Procedimientos Técnicos en el consejo consultivo.	
Control Interno	
2.1 Cronograma de trabajo 2021-2022, propuesta de ajuste Versión 2, presentación y consideración. 2.2 Plan de Mejora OTA AII N° 1128/21. 2.3 Actualización de Acta de compromiso 2.4 Reglamentar el uso de traslados internos de funcionarios de las distintas Direcciones	
3. Agenda para la próxima reunión de Consejo Consultivo y Seguimiento a temas tratados en reuniones anteriores	
4. Sistema de Planificación por Resultados Informe STP 2020 (Para conocimiento y Consideración)	
5. Informe de avance de proyectos DTIC (Para conocimiento y Consideración)	
6. Avance de proyectos Asesoría de Pdca. y plan piloto "Modernización SENAVE, Central Operativa de Oficinas Regionales" (Dptos. Central y Alto Paraná)	

En la Sala de Capacitaciones del Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE), ubicada en el Piso 11 del Edificio Planeta, sito en la calle Humaitá N° 145, se reúnen los integrantes de las dependencias arriba mencionadas, de acuerdo a la metodología de trabajo acordada y de conformidad a las



Lic. Rodrigo Núñez
Director General de Adm. y Finanzas
SENAVE

Abg. Alejandro Ayala
Titular
Secretaría de Planificación
SENAVE

Abog. Marcelo Rojas G.
Gabinete de la Presidencia
Humaitá 145 - Edificio Planeta 1, Piso 15
SENAVE - Paraguay





instrucciones del presidente, a fin de tratar los puntos que se indican en el Orden del día, cuyo detalle se describe a continuación:

1.1 Avances de talleres de reingeniería de procesos T-FAST.

La Lic. Olga Pavón, Jefa del Departamento de Sistemas de Gestión de Calidad, dependiente de la Secretaría de Planificación, pasó a exponer los avances en el marco del Proyecto T FAST, a la fecha fueron desarrollados 4 procesos, se adjunta detalle de avances a la presente y forma parte de este acta.

Desde el Proyecto T-FAST informan que se autorizó, la 2da etapa del Proyecto abarcando 10 procesos que serán elegidos en consenso entre las áreas. .

1.2 Designación de Técnicos de DOR como técnicos de DISE sin perjuicio de sus funciones.

Se autoriza la designación de Técnicos de DOR como técnicos de DISE sin perjuicio de sus funciones, para el efecto será elaborado un borrador de resolución por los ECI de la DGT, DISE y DGAJ.

1.3 Excluir a la DGAJ del proceso de RNCS

Se acordó que la DGAJ no formará parte del proceso de RNCS, la misma tomará intervención en pedidos puntuales, para asesorar ante dudas.

1.4 Encargados de Despacho (Necesidad de Normar).

Se conforma el grupo de trabajo para con los ECI Sub Grupos de Trabajo de la DGT, DGAJ, DTIC y SP para elaborar borrador de procedimiento de Encargados de Despacho.

1.5 Socialización de Procedimientos Técnicos en el consejo consultivo.

Se aclara que la consulta pública de 10 días considerada en la Resolución 287/20 ya incluye la socialización con el Consejo Consultivo.

2.1 Cronograma de trabajo 2021-2022, propuesta de ajusta V2 presentación y consideración.

El Lic. José Duarte expuso los puntos del cronograma en donde se avanzó de manera programada, y en lo que no se pudo avanzar, sobre el punto, el Pdte. Solicitó la inclusión de las justificativas de la no ejecución del mismo, y seguidamente se aprobó el Cronograma de trabajo 2021-2022, Versión 2, el cual se adjunta y forma parte de la presente.

2.2 Plan de Mejora OTA AII N° 1128/21.

El Lic. José Duarte, informó que el Plan de Meja de la OTA 1128/21, se encuentra desarrollado y pendiente de ajustes para su remisión a la Auditoría Interna Institucional para su valoración, aclaró que por el periodo de transición en que se halla la Unidad MECIP, por cambios de funciones en la estructura orgánica del Servicio no se pudo concluir la labor. Se acordó que el Responsable entrante y el Responsable saliente de la Unidad MECIP, de manera conjunta consoliden el trabajo para su remisión a la instancia correspondiente.

2.3 Actualización de Acta de compromiso

Actualización de Acta de compromiso, una vez firmada será remitida.



Lic. Rodrigo Núñez

SENAVE

Abog. Marcelo Rojas G.

Gabinete de la Presidencia

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS

Humaitá 145. Edificio Planeta 1, Piso 15

Asunción - Paraguay





2.4 Reglamentar el uso de traslados internos de funcionarios de las distintas Direcciones

Establecer los criterios para la reglamentación del uso de traslados internos de funcionarios de las distintas Direcciones a cargo de la DGT, S. Gabinete, DGAF, DGAJ, y los sindicatos. Al elaborar el código de buen gobierno, tener en cuenta la política de gobierno abierto.

3.1 Agenda para la próxima reunión de Consejo Consultivo y Seguimiento a temas tratados en reuniones anteriores.

La Lic. Liz Irala expuso sobre la planilla de desafíos trabajada a la fecha en el consejo consultivo, la misma se adjunta y forma parte del proceso. Siguiendo con la presentación de la planilla de seguimiento de compromisos del consejo consultivo.

A continuación informa sobre las jornadas solidarias, y que todo lo recaudado fue entregado a la DGAF. En cuanto a las tecnicaturas, informa que el acto de apertura será el día lunes 16 vía zoom a las 13hs. El Pdte. Solicita incluir seis (6) copias del cronograma de seguimiento a cargo de la Lic. Liz Irala. A su vez solicita la presentación a cargo del Ing. Ferilde González de un tablero de control o ranking de los consejeros a nivel de participación.

4. Sistema de Planificación por Resultados Informe STP 2020.

El Ing. Iván Espinoza presenta el resumen de seguimiento STP, en cuanto a líneas de acción, avances, conclusiones y recomendaciones que se adjuntan al acta.

En este punto el Pdte. sugiere analizar un mecanismo o de ser necesario, rediseñar metodologías de recolección de datos a reportar y evaluar, debido a los retrasos en los mismos. Y solicita un informe sobre avances del punto en la próxima reunión de C.E.

5. Informe de avance de proyectos DTIC.

El Lic. Rafael Mendieta informa sobre los proyectos de fortalecimiento del Data Center que consiste en inversión edilicia e inversión en equipos, que a priori tenía prevista la construcción del mismo, en el local de la ex Ofat. En ese punto el Pdte. Solicita a la Dra. Tania Villagra, proyectar e incluir el Data Center en el master plan de zonificación a cargo del Ing. Carrón en el predio de San Lorenzo.

Además aprovecha en informar que el día de ayer se autorizó el acceso al sistema SIFEN, por parte del Ministerio de Hacienda, para el inicio de las pruebas del SENAVE, en lo referente a Test, Web service de consultas y transferencias de datos.

6. Proyecto Educativo: Carrera Técnico Superior en Sanidad y Calidad Vegetal.

El Ing. Fernando Ríos presenta el proyecto educativo informando que el acto de apertura será el día lunes 16 vía zoom a las 13 hs., con el objetivo de fortalecer la capacidad técnica del SENAVE.

- Proyecto de inclusión del SENAVE en la trazabilidad y certificación de productos con fondos de USAID y a cargo de la Fundación Capital.

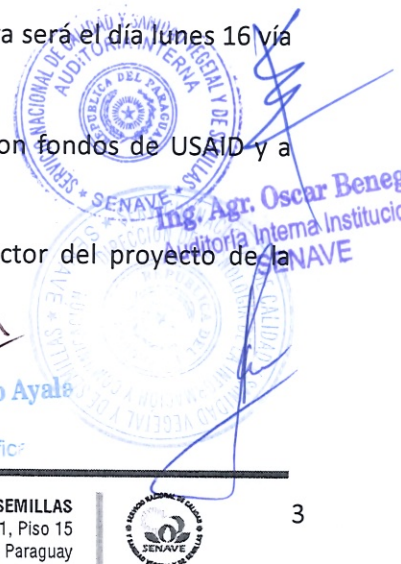
En este punto el Ing. Ríos informa sobre las reuniones mantenidas con el Director del proyecto de la Fundación Capital en donde se presentara la nota de intención por parte del SENAVE.



Lic. Rodrigo Núñez
Director General de Adm. y Finanzas
SENAVE

Abog. Marcelo Rojas G.
Gabinete de la Presidencia
SENAVE

Ing. Alejandro Ayala
Secretaría de Planificación
SENAVE





- Proyecto Sede Ejecutiva (Artigas):

La Dra. Tania informa sobre los avances en acuerdos y contratos de usufructo, además de los llamados de diseño de construcción a cargo del Ing. Álvaro Carrón.

- Proyecto de Descentralización de oficinas regionales

El Pdte. sugiere realizar en setiembre el primer taller de descentralización de servicios de oficinas regionales en central y Alto Paraná; y el segundo taller en octubre.

Obs: Participaron de la reunión apoyando las labores, el Lic. Dino Aguilera, coordinador de la Unidad MECIP, como secretario de actas; apoyando las presentaciones la Lic. Liz Irala de la división de Relaciones Públicas Nacionales, el Lic. José Duarte Director de Gestión de Personas, la Ing. Agr. Carmen Berni de la Dirección de Operaciones; la Ing. Agr. Miriam Candia y el Ing. Agr. Cristian Marecos de la Dirección de Oficinas Regionales; la Lic. Olga Pavón, el Ing. Agr. Iván Espinoza, el Ing. Geof. Fernando Avalos y el Ing. Agr. Ferilde González, de la Sría. de Planificación; la Abg. Tania Villagra y el Ing. Agr. Fernando Ríos, asesores de la presidencia; la Sra. Yami Jimenez, Sria. Privada de Presidencia; y como invitada la Lic. Emilce Quintana representante del SIFUSENAVE. La Secretaria General, Ing. Agr. Carmelita Torres no pudo participar por hallarse en cuarentena por contacto positivo Covid 19, en cumplimiento al protocolo sanitario.

Siendo las 12:30 horas se da por finalizada la reunión.

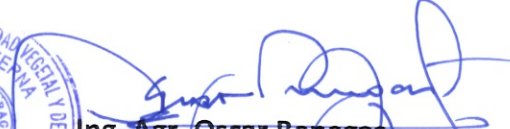

Lic. Dino Aguilera
Coordinador MECIP

Dr. Manuel Guanes
Director General de Asuntos Jurídicos


Lic. Rodrigo Núñez
Director de Administración y Finanzas

Ing. Agr. César Rivas
Director General Técnico


Abg. Marcelo Rojas
Secretario de Gabinete


Ing. Agr. Oscar Benegas
Auditor Interno Institucional


Ing. Agr. Alejandro Ayala
Secretaría de Planificación


Lic. Rafael Mendieta
Director de la DTIC

Ing. Agr. Rodrigo Luís González Navarro
Presidente